



УНИВЕРЗИТЕТ
ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ
Бр. 3058/1
18.12 19 2023.
БЕОГРАД

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Фармацеутски факултет

План рада за 2024. годину

Децембар, 2023. године

Садржај:

Предлог плана рада за 2024. годину.....	4
План рада продекана за наставу.....	6
План рада продекана за последипломску наставу и континуирану едукацију.....	7
План рада продекана за науку и међународну сарадњу.....	7
План рада Студентског парламента и студентских организација.....	8
Плана рада Центара и централних лабораторија факултета.....	13
Центар за континуирану едукацију.....	13
Центар за токсиколошку процену ризика.....	13
Центар за развој фармацеутске и биохемијске праксе.....	13
Центар за индустријску фармацију.....	14
Центар за лабораторијску медицину.....	14
Центар за биолошка истраживања.....	15
Центар за козметологију и дермофармацију.....	15
Центар за експерименталну и примењену физиологију.....	16
Центар за међулабораторијска поређења.....	16
Центар за рад са матичним ћелијама у развоју лекова.....	16
Центар за рад са огледним животињама у развоју лекова и других производа.....	17
Центар за дијететске суплементе и храну за посебне популационе групе	17
Центар за превенцију адиктивних понашања.....	18
Центар за трансфер технологија	18
Центар за неуробиологију емоција.....	18
Лабораторија за испитивање и контролу лекова.....	20
Лабораторија за микробиолошка испитивања.....	20
Лабораторија за медицинско биохемијске анализе.....	20
Централна лабораторија за биомедицинска истраживања BIOMEDICUM.....	21
План рада Радне јединице Заједничке службе.....	22
Секретар факултета.....	22
Одсек за правне и опште послове.....	23
Одсек за наставу и студентска питања.....	24
Одсек за материјалне и финансијске послове.....	24
Одсек за комерцијалне послове.....	25
Одсек за одржавање објекта.....	26
Служба за информационе технологије.....	28
Служба за библиотечке и музејске послове.....	28
Служба обезбеђења.....	31
План остваривања и унапређења родне равноправности Универзитета у Београду – Фармацеутског факултета.....	33
План рада Катедри.....	41
Аналитичка хемија.....	41

Аналитика лекова.....	43
Ботаника.....	45
Броматологија.....	46
Фрамацеутска хемија.....	48
Фрамацеутска технологија и козметологија.....	51
Фармакогнозија.....	53
Фармакокинетика и клиничка фармација.....	55
Фармакологија.....	57
Физичка хемија и инструменталне методе.....	59
Физиологија.....	61
Физика и математика.....	62
Медицинска биохемија.....	64
Микробиологија и имунологија.....	66
Општа и неорганска хемија.....	69
Органска хемија.....	70
Патобиологија.....	71
Социјална фармација и фармацеутско законодавство.....	73
Токсикологија »Академик Данило Солдатовић«.....	74

Предлог плана рада за 2024. годину

Годишњи План рада је организациони документ којим се планира и програмира целокупна делатност Универзитета у Београду-Фармацеутског факултета (у даљем тексту Факултет) у току 2024. године, а у складу са Статутом, Стратегијом обезбеђења квалитета, Извештајем о самовредновању, Планом остваривања и унапређења родне равноправности, Пословником о квалитету.

Предлог плана рада за 2024. годину обухвата план рада руководства Факултета, Радне јединице Заједничке службе, план рада Катедри и основаних центара, централних лабораторија, план рада Студентског парламента и студентских организација.

1.1. Редовне активности факултета

Током 2024. године планирају се редовне активности које обухватају:

Извођење наставе у јесењем и пролећном семеструјануар-децембар, 2024.

Реализација научно-истраживачке делатности.....јануар-децембар, 2024.

Реализација активности у складу са планом научно-истраживачког рада послатог Министарству просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије у децембру 2023. године, активности пројеката Фонда за науку, међународних пројеката, пројеката билатералне сарадње и других пројеката.....јануар-децембар, 2024.

Одржавање редовних седница Наставно-научног већа, Савета, проширеног деканског колегијума.....јануар-децембар, 2024.

Организација стручних и научних скупова, трибина, дебата уживо или *online*.....фебруар-децембар 2024.

Подршка организацији стручних и научних скупова које организују друге НИО, струковна удружења.....јануар-децембар, 2024.

Подршка раду студентских организација..... јануар-децембар, 2024.

Годишња смотра радова студената докторских студија.децембар 2024.

Поред наведених планирани су и следећи послови:

1.2. Измена и допуна постојећих правилника и других докумената факултета и доношење нових правилника, пословника и акционог плана

Наставак и започињање рада на већем броју општих аката који нису донети (правилници, пословници) или њихово усклађивање са одговарајућим законским и подзаконским актима:

- Измене и допуне ценовника Фармацеутског факултета
- Израда (или допуна) општег акта којим би се уређивао начин исплата накнада за научноистраживачки рад на Фармацеутском факултету (институционално финансирање)
- Измена и допуна Правилника о канцеларијском и архивском пословању Фармацеутског факултета
- Пословник о квалитету
- Измене Правилника о стицању и расподели сопствених прихода Фармацеутског факултета

1.3. Унапређење система квалитета

Руководство факултета ће у 2024. наставити са континуираним унапређењем система квалитета, у складу са Акредитационом стандардима за високо образовање, Добром контролном лабораторијском праксом (*GCLP* – део *GMPa*), као и Система менаџмента квалитетом ISO 9001.

План унапређења система квалитета подразумева:

- Ревизију Стандардних оперативних процедура (СОПова);
- Интерну проверу, према стандардима ISO 9001, смерницама *GCLP*, контролној листи Министарства просвете, науке и технолошког развоја;
- Идентификацију потенцијалних пословних ризика, њихову процену и предлог мера за минимизацију ризика;
- Идентификацију и мерење индикатора квалитета
- Израда Пословника о квалитету факултета усклађеним са ESG смерницама.

Детаљни, оперативни План унапређења квалитета израдиће председници Комисије за обезбеђење квалитета, Комисије за унапређење квалитета наставе и руководство Лабораторије за испитивање и контролу лекова.

1.4. Планирање и извођење пројеката инфраструктурног одржавања зграде, адаптације и опремања

За потребе извођења већих и скупљих инфраструктурних пројеката планира се активни процес обезбеђења средстава из различитих извора. У приоритете инфраструктурних улагања спадају:

- санација кровних површина објекта зграде парцијално – након завршене санације крова на објектима А и Б наставило би се са санацијом крова на делу објекта изнад Деканата, главног хола и амфитеатара,
- санација и повећање енергетске ефикасности фасаде зграде парцијално у складу са финансијским могућностима факултета,
- реновирање и опремање студентске библиотеке,
- набавка и уградња електро-моторне пумпе и прикључење на постојећу цевну инсталацију, вођице за монтажу (прикључне стопе) на постројењу за дистрибуцију фекалних вода
- замена главног електромоторног агрегатског прекидача у НН хелији.

За средства неопходна за започињање наведених активности факултет планира да конкурише на јавне позиве одговарајућих министарстава и локалне управе, да обезбеди део средстава од спонзора и донатора и да уложи део сопствених средстава.

1.5. Активно учешће у активностима везаним за оснивање БИО4 Кампуса

У 2024. години Факултет ће активно пратити сва догађања у вези БИО4 Кампуса и по позиву, али и по потреби, учествовати у планирању његове структуре и садржаја. Наставиће се са планирањем садржаја, намене и дефинисања неопходне опреме за потребе формирања 3 *core* центра факултета и једне лабораторијске целине у оквиру јединственог *core facility*-ја кампуса. Планира се дефинисање знања и вештина, као и нових области фармацеутских наука, које би могле бити од значаја за рад будућег кампуса. Планира се и започињање системског процеса обуке наставника, сарадника и истраживача факултета у областима у којима је пожељно ојачати истраживачке компетенције, посебно у мултидисциплинарним областима (биоинформатика, биотехнологија).

1.6. Почетак припрема за нови акредитациони циклус ИАС програма

Обзиром да је прошла половина акредитационог циклуса који је почео 2019. године, планира се почетак разматрања измена и унапређивања програма интегрисаних академских студија на оба програма која се изводе на факултету. У том циљу организоваће се дебате, округли столови, део рада Комисије за унапређење и праћење квалитета наставе биће посвећен овој теми, планирају се интерактивни састанци са представницима факултета фармације из Европе, уживо или *online*.

1.7. Остало

- Избор руководства факултета за период октобар 2024-септембар 2027.
- Избор чланова комисија Факултета којима у 2024. години истиче мандат;
- Организација научних и стручних скупова, самостално или у сарадњи са партнерским установама, центрима и друштвима;
- Интензивирање активности Савета послодаваца факултета;
- Интензивирање и системски приступ сарадње са алумнистима факултета
- Јачање сарадње факултета са струковним организацијама и институцијама и заједничке активности на унапређењу рада струке, посебно у оквиру Заједнице факултета медицинских наука, Фармацеутске коморе Србије, Привредне коморе Србије и Републичке стручне комисије за фармацију;
- Пријава на конкурсе за међународне пројекте и пројекте билатералне сарадње;
- Обуке запослених, интерне и екстерне;
- Набавка рачунарске и лабораторијске опреме за извођење и унапређење студентских вежби;
- Адаптација делова простора у складу са финансијским могућностима и потребама факултета;
- Отварање нових подручја примене DMS;
- Током 2024. године наставиће се редовно одржавање објекта;
- Израда годишњака Фармацеутског факултета за 2023/2024 годину
- Хуманитарне активности
- Подршка активностима и пројектном ангажовању Музеја историје фармације Факултета

2.0. Планови продекана

2.1. План рада продекана за наставу и Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе

- **Унапређење студијских програма интегрисаних академских студија, наставе и учења:**
 - ✓ континуирана евалуација студијских програма, наставе и учења;
 - ✓ "хоризонтално" и „вертикално“ усаглашавање садржаја предмета на интегрисаним академским студијама;
 - ✓ разматрање фактора који доводе до ниске пролазности студената и неравномерне расподеле оцена и предлог/спровођење одговарајућих мера за унапређење;
 - ✓ набавка дигиталне опреме (хардвера и софтвера) за подршку настави и учењу;
 - ✓ дигитализација библиотечког фонда, набавка онлајн издања фармакопеја, уџбеника и приручника, приступ базама података;
 - ✓ организација семинара за унапређење педагошких компетенција наставника и сарадника.
- **Повећање студентске мобилности**

- ✓ промовисање значаја мобилности и расположивих програма студентске мобилности;
 - ✓ организовање информативних семинара;
 - ✓ дефинисање Споразума о учењу (*Learning agreement*) са партнерским факултетима.
- **Припрема студијских програма интегрисаних академских студија за наредни акредитациони циклус.**
 - ✓ процена усаглашености студијских програма са савременим студијским програмима фармације и фармације-медицинске биохемије;
 - ✓ утврђивање смерница и предлога за унапређење студијских програма.
- **Пријем и упис студената**
 - ✓ промоција студијских програма и професионалних улога и одговорности магистара фармације и магистара фармације - медицинске биохемије;
 - ✓ организација инфо дана о интегрисаним академским студијама;
 - ✓ организација припремне наставе за полагање пријемног испита;
 - ✓ организација пробног пријемног испита;
 - ✓ организација пријемног испита и уписа студената.
- **Унапређење рада Одсека за наставу и студентска питања**
 - ✓ унапређење ефикасности уписа студената и евиденције положених испита;
 - ✓ унапређење израде распореда наставе и распореда испита у испитним роковима.

2.2. План рада продекана за последипломску наставу и континуирану едукацију

Последипломска настава

- Израда правилника о процесу самовредновања за студијске програме докторских академских студија и специјалистичких академских студија
- Израда правилника о студирању на последипломским студијама
- Измене и допуне правилника о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и сарадника, усклађивање са Законом о здравственој заштити
- Организација извођења обавезних предмета на студијском програму ДАС акредитованом 2020. године.
- Организација извођења кратког студијског програма Безбедност лекова и основи фармаковигиланце и Фармацеутска микробиологија
- Организовање инфо дана о последипломским студијским програмима и континуирана промоција свих последипломских студијских програма.
- Промоција свих последипломских студијских програма путем социјалних мрежа, штампаних медија и сајта факултета.
- Планирање и евалуација потребе за новим студијским програмима специјалистичких академских студија
- Израда извештаја у НАТ софтверу за реакредитацију студијских програма
- Организација оглашавања конкурса и спровођења уписа на последипломске студије

2.3. План рада продекана за науку и међународну сарадњу

- Процесуирање Правилника којим би се уређивала расподела исплата за научноистраживачки рад по основу институционалног финансирања за истраживаче запослене на Фармацеутском факултету УБ

- У 2024. години планира се продужетак активности везаних за праћење и сходно томе организовање и процесуирање инфо дана и обуке(а) за праћење позива и припрему документације за апликације за међународна финансирања, првенствено од стране Европске комисије (Хоризонт Европа).
- Праћење позива Фонда за науку и Фонда за иновациону делатност и процесуирање пројектних пријава на Факултету, те инструкција Министарства науке, технолошког развоја и иновација везано за институционално/прелазно финансирање научноистраживачког рада у акредитованој НИО. С тим у вези, праћење националне регулативе која уређује финансирање науке на националном нивоу, ради евентуалног прилагођавања интерних докумената Факултета. Припремање Планова и Извештаја везано за финансирање научноистраживачког рада на Факултету, као акредитованој НИО.
- Даље спровођење активности везаних за Ерасмус+ програме.
- Обуке везане за одржавање/ажурирање Репозиторијума Фармацеутског факултета (FarFaR) у циљу ефикасног похрањивања различитих публикованих резултата и примарних података истраживача и припрема пратеће документације/упутстава.
- Координација активности Центра за научноистраживачки рад студената Фармацеутског факултета и организовање Мини-конгреса ЦНИРС-а.
- Перманентно информисање Наставно-научног већа и студената о позивима за обуке или различита пројектна финансирања и ажурирање података путем сајта Факултета.
- Креирање услова за избор/награђивање најбољих научноистраживачких радова публикованих у току једне школске године у којима су запослени на Факултету са улогом главног/одговорног истраживача.
- Ојачавање веза са Алумнистима Факултета.

3.0. План рада Студентског парламента и студентских организација

План рада Студентског парламента

Студентски парламент Фармацеутског факултета, као независно тело основано од стране Фармацеутског факултета Универзитета у Београду путем којег студенти факултета заступају и штите своја права, наставиће да у току календарске 2024. године континуирано ради на побољшању положаја студената, како у смислу наставе, тако и у смислу студентског стандарда, али и других области значајних за студенте. Представници које студентски парламент изабере учествоваће у раду свих тела и органа Факултета сходно одредбама Закона о студентском организовању и осталих подзаконских аката, и представљаће више од 2000 студената нашег факултета. Кључне активности Студентског парламента биће побројане у неколико пасуса, у складу са надлежностима и одговорности истог:

1. Почев од марта месеца биће спроведен изборни процес за Студентски парламент, а у складу са новим Законом о студентском организовању.
2. Континуирано ће се радити на побољшању квалитета наставног процеса и повећању ефикасности студирања. Кроз рад у Комисији за наставу, као и кроз молбе продекану за наставу и Наставно-научном већу студентски представници ће покушати да решавају и артикулишу студентске проблеме и молбе. У 2024. години од фебруара- марта тим за наставу Студентског парламента ће испитати задовољство студената новом акредитацијом. Узевши у обзир да је нова акредитација отпочела 2019. године сада има пуног смисла испитати све бенефите и проблеме који постоје. Циљ је да се дате анкете раде уживо и да се студенти подстакну да учествују у истим.
3. Студентски парламент ће и наредне године наставити да учествује у свим активностима од значаја за Факултет: упис нових студената, промоција студијских програма, упис студената

виших година, расподела студентских домова, промоција факултета итд. Кроз континуирану сарадњу са управом факултета циљ је да студенти још више помогну у оснаживању значаја Факултета, као и саме струке у јавности.

4. Везано за акцију помоћи студентима фармације, а како нас очекује тешка година уз сарадњу са Мрежом студената фармације биће направљен нови Правилник о раду фонда за помоћ студентима, а фармацеутским компанијама и заинтересованим појединцима ће бити упућен позив да помогну рад фонда. Услед значајно повећане цене студентског живота, циљ нам је да као тело задужено да се бави студентским стандардом помогнемо нашим најугроженијим колегама. Студенти ће осим финансијске помоћи преко фонда моћи и да добију информацију о привремено-повременим пословима које могу радити преко задруге.
5. Биће настављен пројекат бирај здравије, чији је циљ да студенте завршних година укључи у превентивне здравствене активности по целој Србији. Србији по караван“ Пројекат- бирај здравије” биће један од пројеката са којим ћемо аплицирати пред ресорна министарства са циљем добијања подршке (фебруар 2024.). У склопу пројекта, а уз сарадњу са осталим телима и организацијама које представљају студенте биће покренут и низ еколошких акција.
6. Студентски парламент ће наставити да континуирано усклађује интерна акта са законском регулативом и подзаконским актима. У наредном периоду неопходно је довршити усклађивање аката Факултета, као и студентских организација са Законом о студентском организовању.
7. Парламент ће уз подршку својих партнера наставити са организацијом догађаја и конференција за студенте и студентске представнике . Планирана је конференција за студентске представнике на којој ће представници СПУБа и СКУОНУС-а као и других установа важних за студентско организовање радити са студентским представницима на побољшању њиховог знања и спремности да учествују у истом (Палић фебруар 2024.). Ову конференцију традиционално организујемо заједно са студентима Медицинског факултета. У оквиру конференције студентски представници ће учити и о самом пројектном циклусу, као и начину на који се аплицира за пројекте, траже спонзорства итд.
8. Биће настављене активности по питању конференције Бирај здравије, Упознај пхарму као и конференције Лица и наличја фармације, али и бројне друге акције које спроводе Мрежа студената фармације, као и Студентски парламент
9. Кроз учешће Студентског паламента у заједници студената биомедицинских наука кординисаће се учешћем нашег Факултета и студената на Медицинијади 2024. , као и Конгресу студената биомедицинских наука. Ове године наш факултет би сходно одлуци заједнице студената требао да учествује у организацији Медицинијаде 2024. као координатор.
10. Планиран је већи број активности усмерен на сарадњу са привредом, као и помоћи студентима да у току студија добију праксу, односно да се додатно пипреме за посао по завршетку студија. Ове активности ће бити извођене уз подршку привреде.
11. Студентски парамент ће наставити да тесно сарађује са Студентским парламентима других факултета Универзитета у Београду, као и са Студентским парламентом Универзитета у Београду. Поред ове сарадње планирано је даље учешће у програмима које организује Омладинска мрежа Србије, Центар за развој каријере, Центар за иновацију и традицију, Спортско удружење Универзитета у Београду.
12. У сарадњи са Спортским друштвом Фармацеутског факултета, а сходно Закону о спорту борићемо се да наши студенти добију још већу прилику да се у току студија баве универзитетским спортом. Ово је посебно важно узимајући у обзир да се ове године у зимском семестру неће одржати лига.
13. По питању међународне сарадње, планирана је посета студентима у Словенији и Македонији, као и потписивање протокола о сарадњи са њиховим представничким телима (март 2023. године).
14. Парламент ће наставити да у сарадњи са Омладинском мрежом Србије ради и креира већи број хуманитарних акција за помоћ различитим угроженим и осетљивим групама Републике Србије.

15. У сарадњи са организацијом Фармацеути у покрету, организоваћемо више факултативних излета по највећим градовима Европе на којима ће наши студенти имати прилику да се упознају са начином рада фармацеутских компанија у иностранству.
16. Студентски парламент ће такође у сарадњи са осталим биомедицинским факултетима организовати конгрес на коме ће бити представљени највећи успеси студената у претходној години.
17. У сарадњи са различитим Фармацеутским компанијама и лабораторијама, организоваћемо мини конгресе како би наши студенти могли да се упознају са радом у фармацеутским компанијама који ће их очекивати у будућој каријери.
18. У плану је да се у току 2024. године организује секција фолклора у којој ће поред студената моћи да учествују и професори. Ово је посебно важно узимајући у обзир да би ова секција бројала велики број како аматера, тако и бивших фолкораша.

План активности БПСА-е

БПСА као и сваке године има своје едукативне пројекте и акције Јавног Здравља.

Очекује се:

- Минимално два едукативна пројекта
- Минимално два пројекта ТМБ-а
- Пројекти Јавног Здравља на основу поднешеног списка акција за предстојећу годину
- Тњиннет пројекти размене
- СЕП размена.

Поред едукативног пројекта, сваке године БПСА организује превоз за студенте који присуствују НАПСер-овом конгресу и покрива котизације тима и победника такмичења.

Израђивање рекламног материјала за сваку акцију и пројекат.

План активности ЦНИРС-а

Центар за научноистраживачки рад студената Фармацеутског факултета (ЦНИРС) ће у школској 2023/24. години:

1. Радити на већој видљивости на друштвеним мрежама, у циљу ефикасније промоције науке међу студентима
2. Редовно одржавати састанке свих чланова и интерних секција, као и састанке са Комисијом за научноистраживачки рад студената
3. Интензивирати комуникацију и међусобну сарадњу са ЦНИРС-евима сродних факултета, као и са другим студентским организацијама Фармацеутског факултета
4. Радити на унапређењу актуелног Правилника о вредновању ваннаставних активности студената Универзитета у Београду – Фармацеутског факултета из 2013. године, заједно са другим студентским организацијама Фармацеутског факултета
5. Радити на јачању сарадње са колегама из Научноистраживачког друштва (мак. Научно Истраживачко Здружение) Фармацеутског факултета Универзитета Свети Кирило и Методије, Скопље, С. Македонија
6. Организовати научне дискусије и интерактивна предавања у сарадњи са професорима са нашег и сродних факултета (новембар 2023, предавање доц. др Мартине Храст Рамбахер са Фармацеутског факултета Универзитета у Љубљани)
7. Одржати 1. обавезну радионицу ЦНИРС-а у децембру 2023. године у два термина
8. Одржати 2. обавезну радионицу ЦНИРС-а у марту 2024. године у два термина
9. Организовати радионице меких вештина „Водич за ефикасније и успешније студирање“ за чланове ЦНИРС-а

10. Организовати радионице о писању мотивационих писама, биографија, праксама и последипломским студијама
11. Организовати Мини-конгрес студената Фармацеутског факултета у априлу 2024. године (7. април 2024.)
12. Учествовати на Конгресу студената биомедицинских наука Србије у априлу/мају 2024. године
13. Постављати апстрактe радова студената на репозиторијум Фармацеутског факултета
14. Организовати Летњу акцију (ботаничко-фармакогнозијски терен) у јулу 2024. године
15. Учествовати и организовати поставку Фармацеутског факултета на Фестивалу науке
16. Све остале активности у циљу популаризације науке и научноистраживачког рада

План рада Спортског друштва

Спортско друштво у 2024. години рачуна на 148 активних спортиста и још око 200 чланова који активно учествују у организацији и раду СДФФ-а. Током целе школске године, наши спортисти активно тренирају и баве се спортом, што је јако битан сегмент студија. Жеља Спортског друштва је да у предстојећој години организује трибину којом би повезали фармацију и спорт, а у којој би волели да наши професори и неко од наших репрезентативаца узме учешће (још увек не знамо тачан датум и тему трибине, али ће руководство Фармацеутског факултета бити правремено обавештено уколико дође до реализације услед напорног распореда).

Спортске секције ће се поред редовног тренирања сваке недеље такмичити и у:

1. Лиги универзитета,
2. Медицинијади 2024,
3. Међународном турниру у Новом Саду,
4. Студентском купу Београда,
5. Лиги студената Београда,
6. Еуријади,
7. Међународном турниру „Euro Catalonia“,
8. Турнир у Баскету 3x3,
9. И многобројним хуманитарним на којима се сваке године одазивамо.

План рада студентске организације СупХа

Активност	Време реализације	Наћини реализације	Носиоци активности
Припрема и израда часописа	Током године, континуирано	Одржава се састанак на коме чланови износе идеје, коментаре, сугестије и критике. Предлажу се потенцијалне идеје за текстове који ће се наћи у наредном броју, а потом се започиње рад. Чланови одржавају међусобну комуникацију, размењују идеје и консултују се са уредницима.	Главни уредници, аутори текстова, лектори, дизајнери
Публикација студентског часописа у <i>online</i> и штампаној форми	Март-април, октобар-децембар	Главни уредници публикују готову верзију часописа <i>online</i> и контактирају управу факултета, као и штампарију у вези са изработом папирне верзије	Главни уредници

		часописа.	
Промоција нових бројева часописа који буду публиковани	Март-април, октобар-децембар	Чланови редакције ће у холу факултета и преко друштвених мрежа упознати студенте са темама које су обрађене у новом броју, као и са самим радом редакције.	Сви чланови часописа
Расписивање конкурса и пријем нових чланова	Током године	Пријем чланова се одвија након промоције организације на пријему бруцоша, али и расписивањем конкурса на друштвеним мрежама.	Главни уредници, тим за друштвене мреже
Формирање тима за друштвене мреже; обучавање и информисање студената о комуникацији и креирању садржаја за Facebook и Инстаграм странице; дељење едукативног материјала на мрежама	Током године	На састанцима организације, главни уредници деле са осталим члановима информације о тиму за друштвене мреже. Уколико има заинтересованих кандидата, формира се група студената који током године унапређују своје вештине истраживања, критичког размишљања, креативности, дизајнирања и комуникације у виду проналажења и креирања интересантног садржаја за студенте.	Тим за друштвене мреже у сарадњи са главним уредницима
Планирање и реализација пројеката и акција помоћу којих ћемо стећи увид у ставове студената и размотрити њихове сугестије на различите теме које часопис обрађује	Током године	Путем разговора са колегама и кроз <i>online</i> анкете ћемо интервјуисати студенте факултета о њиховом мишљењу о часопису. Кроз једноставна питања бисмо сазнали више о њиховим интересовањима, сугестијама за унапређивање квалитета часописа, као и потенцијалним темама које бисмо обрађивали у будућности.	Сви чланови
Презентација за бруцоше	Октобар	Кроз презентацију би представили рад наше редакције, тимове који је чине и теме којима се бавимо, било да се ради о часопису или едукативним постовима на мрежама.	Сви чланови
Састанци чланова редакције	Једном месечно	На састанцима ће се разговарати о активностима које би се могле организовати у оквиру редакције, било на факултету или ван њега. Предлагали би рубрике и/или теме за нове бројеве часописа, а додатно би радили на томе да унапредимо рад редакције.	Сви чланови

План рада хора студената фармације „Расковник“

Фотографска секција ПхармАрт настоји да у 2024. години организује:

- Хуманитарно фотографисање студената, али и наставног и ненаставног особља за ЦВ. План

реализације је март/април 2024. године.

- Изложбу фотографија на факултету. План реализације је април/мај 2024. године.
- Састанак у временском размаку од месец дана. У оквиру састанака организоваћемо радионице друштвеног и радионице едукативног типа на пољу фотографије, као и излете.
- Фотографску подршку осталим организацијама и секцијама на факултету приликом реализовања њихових пројеката.

Новогодишњу изложбу ликовних радова на факултету. План реализације је децембар 2024. године.

4.0. План рада центара и централних лабораторија Факултета

4.1. Центар за континуирану едукацију

- Унапређење активности Центра за континуирану едукацију Фармацеутског факултета.
- Организација курсева континуиране едукације у писменој или електронској форми
- Промоција активности Центра за континуирану едукацију Фармацеутског факултета.
- Евалуација и организација предлога програма континуираних едукација.

4.2. Центар за токсиколошку процену ризика (ЦТПР)

Промоција активности ЦТПР:

- на друштвеним мрежама
- средствима јавног информисања

Организовање састанака/радионица:

- састанак са темом „Методе новог приступа“
- обуке о хемикалијама
- реализација једнодневних семинара са приоритетном темом из праксе ТПП

Активности у мрежи WHO Chemical Risk Assessment Network:

- активно учешће на састанку мреже
- учешће на семинарима организованим од стране мреже

Рад у експертској групи *Compilers Guide Committee for International Chemical Safety Cards (ICSC)*:

- приоритизација хемикалија за евалуацију ICSC
- евалуација тврдњи ICSC
- рад на преводу на српски језик ICSC
- рад на евалуацији података ICSC

4.3. Центар за развој фармацеутске и биохемијске праксе

Послови из области образовања и професионалног развоја:

- подршка и координација активностима у пројекту „Саветовање пацијената“ (пројекат у организацији Студентске организације Фармацеутског факултета у Београду и Националне асоцијације студената фармације);
- пројекат „Развој вештина за фармацеутску праксу“ – Носилац пројекта – Центар за развој фармацеутске и биохемијске праксе, партнер пројекта: Phoenix Pharma д.о.о. Београд;

- сарадња са Центром за развој каријере и саветовање студената Универзитета у Београду;
- сарадња са ЈУСК-ом;
- промоција предмета интерпрофесионално образовање;
- промоција фармацеутске струке у вртићима и основним школама;
- промоција стипендирања студената фармације од стране привредних лица;
- остали послови подршке и координације студентских активности.

Поверени послови:

- едукације и помоћ апотекама у прикупљању, анализи и контроли изворних података о показатељима квалитета – фармацеутска здравствена делатност – апотеке;
- израда националног извештаја о задовољству запослених и корисника у 2023. години;
- координација и спровођење истраживања задовољства запослених и корисника у апотекарским установама у 2024. години;
- остали поверени послови у координацији са Институтом за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.

Истраживачко-развојни послови

За потребе професионалне заједнице у сарадњи са актерима фармацеутске праксе и Фармацеутском комором Србије или за потребе трећих лица, и то:

- „Упознатост возача са утицајем лекова, алкохола и опојних дрога на способност управљања моторним возилима“ - учешће у креирању пројекта, анализи резултата и координацији пројекта;
- „Утицај лекова на резултате допинг контроле“ - учешће у креирању пројекта, анализи резултата и координацији пројекта;
- Пројекат подршке и промоције апотекарских установа у државном власништву;
- Сарадња са Институтом за трансфузију крви Србије и Црвеним крстом на промоцији добровољног давања крви кроз апотеке;
- Едукација фармацеута о кратким интервенцијама у вези са одвикавањем од пушења;
- остале послове и активности од значаја за развој фармацеутске праксе

4.4 Центар за индустријску фармацију

У 2024. години планирано је организовање симпозијума Центра, као и једне континуиране едукације. У плану је избор нових чланова програмског одбора Центра и организовање више округлих столова/радионица са актуелним темама за фармацеутску индустрију из области обезбеђења квалитета, законских прописа и процеса производње.

4.5 Центар за лабораторијску медицину

Планиране активности центра обухватају:

- извођење практичне наставе у оквиру стручно апликативних предмета на студијском програму Фармација-Медицинска биохемија;
- израда истраживачких и завршних радова студената интегрисаних студија;
- одређивање лабораторијских анализа у оквиру докторских дисертација, научних пројеката и истраживања на Фармацеутском факултету, као и за потребе различитих пројеката на захтев;

- промоција ЛМБА у циљу пружања лабораторијских услуга, одређивања постојећих и увођења нових параметара;
- организовање курсева континуиране едукације из области биохемијске дијагностике.

4.6 Центар за биолошка истраживања

У 2024. години, у оквиру рада Центра за биолошка истраживања Универзитета у Београду Фармацеутског факултета, планирају се следеће активности:

- Сарадња између Лабораторије за физичку хемију Института за нуклеарне науке „Винча“, Катедре за микробиологију и имунологију Фармацеутског факултета и Центра за биолошка истраживања ће омогућити реализацију експерименталног дела докторске дисертације под називом: „Формулација и биолошке активности карвакрола и гераниола, обогаћених наночестицама племенитих метала“ студента докторских студија Фармацеутског факултета, Милице Немоде.
- Наставак сарадње са Лабораторијом за радијациону хемију Института за нуклеарне науке „Винча“ ради добијања површински модификованих наночестица биодихидрокверцетином, у циљу израде докторске дисертације кандидата Валентине Никшић која је студент докторских студија на Технолошко-металуршком факултету Универзитета у Београду. На овај начин се настављају истраживања која су започета током реализације Иновационог вучера 855 Фонда за иновациону делатност, чиме се додано доприноси иновативности производа фирме Azeco.
- Наставак заједничких истраживања са колегама из Department of biomedical engineering, UTSA San Antonio, USA.
- Реализовање публикације која је проистекла из билатералног пројекта којим су руководили професорка др Потпаревић и професор др Battino, Università Politecnica delle Marche на тему: "Strawberry *Fragaria x ananassa* Duchesne, Rosaceae (cv. Romina) methanolic extract attenuates hydrogen peroxide induced DNA damage in human peripheral blood mononuclear cells *in vitro*"
- Реализовање публикације која је проистекла на основу мултидисциплинарних истраживања која су остварена на основу сарадње са тимом доценткиње Маје Шумар-Ристовић са Катедре за неорганску хемију, Хемијски факултет Универзитета у Београду, на тему "Cu(II) complexes with a salicylaldehyde derivative and α -diimines as co-ligands: synthesis, characterization, biological activity. Experimental and theoretical approach"
- Учешће у стручном одбору 15th International Comet Assay Workshop ICAW 2024 који се одржава 23-27.09.2024. у Ровињу, Хрватска
- Планира се предавање др Александре Дивац Ранков, вишег научног сарадника, из Лабораторије за Молекуларну биологију Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство (ИМГГИ), Универзитета у Београду (УБ) на тему „Ксенографи у зебрици – модел за откривање терапеутика и персонализовану терапију“

4.7 Центар за козметологију и дермофармацију

1. Реализација курса под називом: Декларисање козметичких тврдњи - студије ефикасности козметичких производа и допунске могућности за правилно комуницирање са корисницима козметичких производа

Период одржавања: МАЈ ИЛИ СЕПТЕМБАР/НОВЕМБАР 2024.

Трајање курса: 1 -2 дана

Место одржавања: Свечана сала Фармацеутског факултета и лабораторије Катедре за фармацеутску технологију и козметологију

Број полазника: 30

Цена курса: 15.000 + ПДВ

Организација и учешће: наставници/сарадници ангажовани на САС Козметологија, односно ангажовани у оквиру Центра за козметологију и дермофармацију, као и гостујући предавачи из козметичке/фармацеутске индустријетехнологију и козметологију

Број полазника: 30

Цена курса: 10.000 + ПДВ

Организација и учешће: наставници/сарадници ангажовани на САС Козметологија, односно ангажовани у оквиру Центра за козметологију и дермофармацију, као и гостујући предавачи из козметичке/фармацеутске индустрије.

4.8 Центар за експерименталну и примењену физиологију

За 2024. годину планирано је:

- Боравак студента докторских студија са факултета у Напуљу, Италија, Ананија Де током три месеца, у оквиру пројекта COST
- Боравак већине сарадника Центра на 37. Конгресу Европског колеца за психонеурофармакологију у 21-24. 09. 2024.
- Посета и предавање проф. др Caspera Wagnera, University of Zurich, Switzerland
- Спровођење COST пројекта ЦА 19127, организација летње школе у оквиру овог пројекта

4.9 Центар за међулабораторијска поређења

У оквиру Центра за међулабораторијска поређења планиране су следеће активности:

- Организација и извођење два круга међулабораторијских поређења за предмете испитивања: намирнице, вода за пиће, предмети опште намене.
- Интерна обука сарадника на Катедри за броматологију за извођење МЛИ.
- Израда документације о раду центра.

4.10 Центар за рад са матичним ћелијама у развоју лекова

1. Наставак истраживања на моделима крвно-мождане баријере и сложених ћелијских ко-култура добијених од неуралних ћелија које потичу од хумане индуковане плурипотентне матичне ћелије, у склопу реализације пројекта NanoCellEмоCog. Овај пројекат у оквиру програма Идеје финансира Фонд за науку Републике Србије, а у периоду 2022-2024. реализује се на Фармацеутском факултету.
2. Увођење у пуну функцију софистицираног флуоресцентног микроскопа LionHeart FX, који је набављен средствима пројекта NeuroDeRisk (Horizon 2020) и NanoCellEмоCog.
3. Активности усмерене ка обезбеђивању нових научноистраживачких пројеката који би се, делом или у потпуности, спроводили у оквиру Центра.
4. Активности усмерене ка успостављању партнерског односа са домаћим и иностраним привредним субјектима који би имали интерес да на економским основама сарађују и добијају услуге од Центра.

4.11 Центар за рад са огледним животињама у развоју лекова и других производа

1. Истраживања која предвиђа реализација пројекта NanoCellEмоCog, који у оквиру програма Идеје

финансира Фонд за науку Републике Србије, а у периоду 2022-2024. реализује се на Фармацеутском факултету.

2. Истраживања која предвиђа пројекат који под руководством научног сарадника др Јоване Аранђеловић у оквиру програма Идеје финансира Фонд за науку Републике Србије, а у периоду 2024-2025. реализује се на Фармацеутском факултету.

3. Увођење редовног уговорног одржавања система за кондиционирање ваздуха у Модуларном виваријуму Фармацеутског факултета, као кључног ресурса за спровођење тачака 4. и 5. Плана, а након добијању употребне дозволе у 2023. години.

4. Активности усмерене ка обезбеђивању нових научноистраживачких пројеката који би се, делом или у потпуности, спроводили у оквиру Центра.

5. Активности усмерене ка успостављању партнерског односа са домаћим и иностраним привредним субјектима који би имали интерес да на економским основама сарађују и добијају услуге од Центра.

4.12. Центар за дијететске суплементе и храну за посебне популационе групе

- Контрола здравствених изјава које се наводе на декларацији дијететских суплемената и хране за посебне популационе групе у складу са овлашћењима из чл. 15 Правилника о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл. Гласник РС бр. 51/2018 и 103/2018) за потребе уписа у базу здравствених изјава Министарства здравља РС.

- о За 2023. годину планира се контрола преко 600 здравствених изјава које се наводе на декларацији дијететских суплемената и хране за посебне популационе групе.

- Учешће у раду радних група Министарства здравља и пољопривреде за доношење прописа о храни.

- о У овом тренутку чланови Центра учествују у раду 2 радне групе Министарства здравља за израду правилника о: храни за посебне популационе групе и храни са измењеним нутритивним саставом. председавајући ових радних група је проф. Др. Иван Станковић, а завршетак израде ових прописа очекује се у току 2024. године.

- Сарадња са произвођачима и дистрибутерима дијететских суплемената и хране за посебне популационе групе, услуге провере документације, израде декларације, лабораторијска испитивања садржаја активних и помоћних састојак и одређивање нутритивних вредности, и др.

- о За 2024. годину планира се проширивање ове сарадње

- Сарадња са Радном групом Министарства здравља за усаглашавање ставова у поступку одобравања пуштања у промет дијететских производа и суплемената.

- о За 2024. годину планира се проширивање ове сарадње и успостављање електронске мреже за брзу комуникацију.

- Сарадња са Санитарном инспекцијом Министарства здравља РС

- о За 2024. годину планира се наставак и проширивање ове сарадње.

- Сарадња са овлашћеним лабораторијама за испитивање здравствене исправности дијететских производа и суплемената.

- о За 2024. годину планира се наставак и проширивање ове сарадње.

- Сарадња са групацијама за дијететске суплементе и дијететске производе Привредне коморе Србије.

- о За 2024. годину, у оквиру ове сарадње планира се неколико презентација и јавних расправа о новим правилницима у Привредној комори Србије

- Сарадња са конзументима хране и популационим групама са посебним нутритивним потребама (нпр. целијачни болесници, дијабетичари, особе на режиму за мршављење), студентима и др.

- о За 2024. годину у организацији Центра предвиђено је су два предавање о исхрани и новим прописима за храну.

- За 2024. годину предвиђена је учешће у оцењивању и додели знака прецртане пшенице за неколико нових произвођача безглутенских производа, као и праћење произвођача који су од Друштва за целијакију Србије добили право на коришћење знака.

4.13. Центар за превенцију адиктивних понашања (ЦПАП-ФФ-УБГ)

Уколико ми прилике буду дозволиле, „Књига о дрогама и злоупотреби дрога“ ће бити спремна за штампу/можда и публикована од стране нашег Факултета, а испред ове организационе јединице, ЦПАП-ФФ-УБГ.

Центар ће мировати, из разлога мог једногодишњег одсуства од 15. јануара 2024. године (ради учешћа на NIH пројектима на Универзитету у Питсбургу, Питсбург, Америка).

4.14. План рада Центра за трансфер технологија

План рада Центра за трансфер технолога (ЦТТ) Фармацеутског факултета Универзитета у Београду за 2024. годину представља наставак активности започетих током 2023. године а то су: - Учешће у програму “Expert2Mentors“, односно позиву “Route2Launch“ који се организују посредством Факултета организационих наука Универзитета у Београду и иницијативе “Предузми идеју“ у циљу оснаживање менторских капацитета наставника са студентским тимовима током раног развоја иновативних (start-up) идеја. Усвајање Правилника о интелектуалној Фармацеутског факултета и пратећих докумената. Овај Правилник није припремљен у финалној верзији јер се чека на усвајање Смерница Универзитета у Београду за управљање интелектуалном својином и трансфером знања и технологија, и усаглашавање са истима. По усвајању документа приступило би се мапирању иновативног потенцијала истраживања на Фармацеутском факултету кроз разговоре за руководиоцима истраживачких група. - Подршка наставницима, сарадницима и истраживачима Фармацеутског факултета у конкурсима на позиве Фонда за науку, Фонда за иновацину делатност и других релевантних тела; а који се односе на развој иновативних производа и/или услуга са комерцијалним потенцијалом; оснивању start-up тимова; потписивању уговора са другим домаћим и међународним научно-истраживачким установама и привредним субјектима а у којима се регулишу питања права на интелектуалну својину и/или комерцијализацију исте (различитим моделима). - Успостављање и одржавање сарадње са (не)формалним мрежама и удружењима који су укључени у програме за стимулацију предузетништва и сарадње научноистраживачких организација и привреде, као што су научно-технолошки паркови, суперкластери, инкубатори, итд; као и са Центрима за трансфер технологија са других факултета и института Универзитета у Београду.

4.15. Центар за неуробиологију емоција

Научноистраживачка активност – Планирани пројекти и пријаве за пројектно финансирање

- Наставак имплементације пројекта H2020 позива акронима PSY-PGx (вредност: 484К еура)
- Чека се исход евалуације пријављеног пројекта Фонда за Науку позива Proof of concept (вредност: 20К еура), на који је поднета пријава у септембру 2023; одлука се очекује у децембру 2023; уколико пројекат буде одобрен за финансирање, имплементираће се током 2024. у целисти
- Чека се исход евалуације пријављеног пројекта ИБРО позива Neuroscience accelerator (вредност 35К еура), за који је поднета пријава у септембру 2023; одлука се очекује у јануару 2024; уколико пројекат буде одобрен за финансирање, имплементираће се током 2024. у целисти
- Чека се исход евалуације пријављеног пројекта Horizon Europe оквира позива Тњиннинг (вредност 850К еура), за који је поднета пријава у октобру 2023; одлука се очекује у јануару

- 2024; уколико пројекат буде одобрен за финансирање, имплементација ће отпочети током 2024
- Планирана је пријава на пројекат Фонда за Науку позива ИДЕЈЕ (вредност 300К еура) чије се затварање очекује у првом кварталу 2024
- Планирана је пријава на пројекат ERC poziva consolidator grant (вредност 3М еура) чије се затварање очекује у четвртом кварталу 2024

Научноистраживачка делатност – Подизање капацитета рада на факултету

- HPLC-MS/MS** анализа; Пријем опреме која је донирана од стране Диаконхјемет болнице у Ослу и која се састоји од три масена трипле-квадрупле детектора, радних станица и софтвера са подешавањима која омогућавају терапијски мониторинг лекова. Набавка једног HPLC апарата који је потребан за функционисање ових детектора и стављање једног од детектора у рад
- Аутоматизација припреме узорака за PCR, ELISA и HPLC мерења; На факултет је дошла демонстрациона станица Opentrons OT2 која служи за аутоматизацију процеса припреме узорака за технике HPLC, ELISA и PCR. У 2024, план је да се овај апарат претвори у showroom апарат и да се успостави сарадња са East Дијагностицом у ову сврху.
- Набавка разноврсне опреме, која ће зависити од исхода пројектних пријава и финансија
- Развијање детаљних протокола за технике имунохистохемије, PCR анализа, Терапијског мониторинга лека.

Научноистраживачка делатност – Подизање капацитета на Институту за Ментално Здравље

- Опремање канцеларије која је алоцирана центру у циљу имплементације PSY-PGx пројекта и у којој се врше психометријска мерења пацијената.
- Развој структурираних интервјуа за психометријске скале ХАМ-Д за депресивност, ХАМ-А за анксиозност, ПАНСС скала за психотичне симптоме, УКУ скала нежељених ефеката

Комерцијална делатност – Сарадња са другим научноистраживачким организацијама

- Увођење експерименталних техника у каталог услуга факултета за протоколе су већ развијени и који се рутински употребљавају у научноистраживачкој делатности.
- Подуговарачка делатност са научноистраживачким организацијама у Србији. Приступиће се промотивним активностима како би се успостављени протоколи и каталошке услуге представили потенцијалним заинтересованим истраживачким групама у Србији које су оствариле или се пријављују за пројекте Фонда за науку или Хоризон Еуропе.
- Подуговарачка делатност са научноистраживачким организацијама у Иностранству. Идентификоваће се експерименталне технике чије је извођење у Србији вишеструко јефтиније него у иностраним институцијама (конкретно, Каролинска Институт, Стокхолм, Шведска) и приступиће се контактима са потенцијално заинтересованим истраживачким групама.

Дисеминациона активност

- Објављивање радова у што боље ранжираним научним журналима, у мери у којој је могуће. Предност ће бити дата квалитету, а не квантитету радова.
- Учешће на конференцијама. Планира се учешће чланова тима на European Psychiatric Association) конференцији, FENS (Federation of European Neuroscience Society) конференцији и ECNP (European College for Neuropsychopharmacology) конференцији
- Организација једнодневнoг симпозијума на факултету. Ова активност ће зависити од исхода пројектних пријава и буџета за дисеминацију
- Развој Инстаграм профила. Мастерант факултета за Комуникацију ће преузети ову активност која има за циљ популаризацију неуронауке и дисеминацију открића на пољу неуронаука и психијатрије. Дисеминација ће бити организована у виду кратких филмова који ће обрађивати интересантне чланке из научних журнала и за производњу овог материјала биће коришћене апликације које су базиране на вештачкој интелигенцији.

4.16. План рада Лабораторије за испитивање и контролу лекова

У 2024. години се планира наставак активности у Лабораторији за испитивање и контролу лекова. Пре свега, у плану је обнављање ГМП сертификата, за који је поднет захтев Министарству здравља Републике Србије. Затим, планира се наставак сарадње/уговорених активности са компанијама са којима Лабораторија има Уговоре о сарадњи, као и склапање нових уговора и проширење обима рада ЛИКЛ, пре свега увођењем нових анализа (ААС и ГЦ), али и активностима трансфера и валидација метода за водеће фармацеутске компаније у Републици Србији, са којима је већ склопљен уговор о сарадњи. У плану је увођење у рад и обука новозапослених чланова Лабораторије.

Планира се и представљање активности Лабораторије стручној и широј јавности, како би се повећао обим активности лабораторије.

4.17. План рада Лабораторије за микробиолошка испитивања

У предстојећој 2024. години планирана је набавка новог сувог стерилизатора са позиција материјалног фонда ЛМИ (50%) и редовних средстава Факултета (50%).

Набавка нове опреме допринеће квалитетнијем раду и верујем већим приходима Лабораторије за микробиолошка испитивања. Поред набавке нове опреме, планиране су интерне ГМП обуке особља запосленог у ЛМИ и једна екстерна обука.

4.18. План рада Лабораторије за медицинско биохемијске анализе

Планира се да се у Лабораторији за медицинско биохемијске анализе (ЛМБА) настави са: • извођењем целокупне практичне наставе на ИАС Фармација - Медицинска биохемија из предмета: Клиничка хемија са молекуларном дијагностиком 1 и 2, Лабораторијска хематологија, Лабораторијска хемостаза, Лабораторијски менаџмент и осигурање квалитета, Пренатална дијагностика и скрининг у трудноћи, Увод у студије медицинске биохемије и Стручна пракса, • обављањем дела стажа из здравствене специјализације из Медицинске биохемије, • радом анализа за потребе израде докторских дисертација и осталих научних истраживања у оквиру националних и међународних пројеката, као и студентских истраживачких радова. Везано за обављање одређених послова здравствене делатности у ЛМБА, планира се да се настави са постојећим и да се уведу нове методе. Планира се обнављање старих и склапање нових уговора о пословно-техничкој сарадњи са више лабораторија.

4.17. Централна лабораторија за биомедицинска истраживања BIOMEDICUM

Радови на адаптацији простора

- Постављање кровне инвертерске климе за потребе одржавања температуре у Biomedicumu
- Пуштање у рад сигурносних система на унутрашњим вратима по принципу таг-кључа
- Монтирање брава на све позиције приступа Biomedicumu
- Постављање и пуштање у рад камера за видео надзор на две позиције
- Набавка и пуштање у рад апарата за пречишћавање ваздуха у главној лабораторији
- Постављање зидних висећих ормана у просторије главне лабораторије изнад радних места (по потреби)

Доношење правилника који дефинишу рад лабораторије

- Дефинисање правила управљања и одлучивања о активностима у лабораторији
- Дефинисање општих правила о коришћењу лабораторије
- Дефинисање правила о увођењу експерименталне технике у лабораторију
- Дефинисање правила о складиштењу хемикалија, потрошног материјала и узорака
- Дефинисање правила о коришћењу опреме и извођењу уведених експерименталних техника

Сагледавање и планирање финансијских токова везаних за лабораторију

- Извештај о укупним трошковима који су настали да би се простор привео намени
- Израда пројекције месечних фиксних трошкова за одржавање простора и опреме
- Дефинисање јединичних трошкова за извођење сваке појединачне експерименталне технике
- Дефинисање расподеле средстава од уплате екстерног корисника капацитета Biomedicuma између (1) факултета, (2) биомедицума и (3) извођача експерименталне технике (Извођач је Катедра/Центар/Истраживач/Истраживачка група која је успоставила протокол и која изводи технику)
- Дефинисање правила преноса финансијских средстава са позиција интерног корисника на позиције биомедицума и извођача експерименталне технике као компензација за јединичне трошкове настале приликом извођења
- Формирање каталога услуга биомедицума и стратегије дисеминације каталога

Развој Biomedicuma и дефиниција даље стратегије

- Одлука о стандардима који ће се примењивати на рад Biomedicuma и њихова имплементација
- Евалуација тренутних капацитета када значајан број експерименталних техника буде уведен и када извођење крене да се обавља рутински.
- Евалуација спектра техника које се рутински изводе и листе планираних техника
- Идентификација честих проблема и дефинисање стратегије за њихово решење
- Идентификација капацитета и опреме која недостаје и анализа могућности за набавку

5.0. План рада Радне јединице Заједничке службе

5.1. Секретар факултета

У 2024. години у опису планираних активности секретара Факултета предвиђене су пре свега редовне делатности систематизоване у општим и појединачним актима Факултета за позицију секретара Факултета. Послови руковођења Радном јединицом Заједничке службе (Секретаријат), координација рада и давање налога и упутстава за рад шефовима одсека и служби и осталих запослених у Секретаријату. Контрола рада свих запослених у Радној јединици Заједничке службе. Праћење нормативе у вези са радом Факултета (закони и подзаконских акти), и обавештавање надлежних функција о донетим прописима. Учесће у изради општих аката Факултета. Давање тумачења закона и подзаконских аката и других правних прописа. Израда сложенијих појединачних аката тј. различитих врста одлука, решења, уговора, закључака, потврда, уверења, сачињавање различитих врста дописа итд. Припремање и учествовање у раду органа Факултета: Савета, Наставно-научног већа, Изборног већа. Припрема и извештавање на органима Факултета. Израда одлука, решења, закључака након одржаних седница Савета, Наставно-научног већа и Изборног већа. Давање тумачења и мишљења у вези са организацијом рада Факултета у целини, а нарочито у Радној јединици Заједничке службе. У предстојећој 2024. години планирају се и следеће активности у смислу унапређења постојећег стања:

Најзначајније делатности које се планирају у 2024. години углавном произилазе из активности које су започете у 2023. години, као и из најављених активности надлежних органа. Пре свега се мисли на наставак нормативне делатности у смислу усвајања нових општих и појединачних аката, а након ступања на снагу нових прописа. Неки од општих и појединачних аката су већ усвојени, али се свакако у току 2024. године очекује повећана нормативна делатност, што је у директној вези са усвајањем нових прописа. У току септембра 2023. године усвојене су измене и допуне Закона о високом образовању, овог пута у ширем обиму него иначе, што је имало за последицу другачије или допуњено регулисање одређених института у области високог образовања (нпр. допуњено регулисање одређених сарадничких звања (сарадник у настави и асистент), потпуније регулисање звања професор емеритус, завршетак студија по ранијим прописима итд.), што ће свакако имати за последицу и измене у одређеним општим актима како Универзитета у Београду тако и Фармацеутског факултета у току 2024. године. Од осталих нормативних делатности које се планирају у току 2024. године треба поменути даљу дораду и унапређење Правилника о организацији и систематизацији послова на Фармацеутском факултету поводом имплементације Закона о запосленима у јавном сектору. Значајне активности ће проистећи и везано за примену и имплементацију Закона о заштити података о личности. У овом смислу је израђен нови формат

Информатора о раду Факултета, који треба дорадити и редовно ажурирати у 2024. години.

Најављене су и измене и допуне Закона о раду у току 2024. године, што ће имати за последицу низ активности у смислу њихове имплементације у обављању факултетских делатности, мада ће бити извесно је и других прописа који ће утицати на рад Факултета.

- Од задатака које треба обавити у предстојећој 2024. години свакако треба издвојити и поступак избора новог руководства Фармацеутског факултета, обзиром да актуелном руководством мандат истиче 30.09.2024. године. С овим у вези планира се већи број седница Савета и Наставно-научног већа обзиром на сложену и дуготрајну процедуру избора новог руководства факултета.

- Следећа веома значајна делатност планирана у 2024. години односи се на перманентну едукацију и стручно усавршавање, а управо имајући у виду планирану законодавну активност. Заправо имајући у виду низ нових реформских закона који су донети и чије се доношење планира у току 2024. године, који садрже сасвим нова решења, неопходна је редовна и свеобухватна едукација и усавршавање, ради савладавања задатака постављених усвајањем нових прописа. Тако да се планира похађање семинара и стручних скупова у значајно већој мери, за позицију секретара Факултета, како би се свладале обавезе и задаци предвиђени новим прописима.
- Остваривање још интензивније комуникације и сарадње са свим субјектима значајним за пословање Факултета. Пре свега се мисли на ресорно Министарство просвете, Министарство науке, технолошког развоја и иновација, Универзитет у Београду, друге факултете, као и друге установе. Јачање сарадње са одсецима и службама у оквиру Радне јединице заједничке службе, за потребе обављања комплексних задатака. С тим у вези још чешћи и садржајнији састанци са шефовима одсека и служби или појединим одсецима и службама, ради ефикаснијег решавања задатака.
- Најзад као планирана активност се апострофира и потреба набавке новог канцеларијског намештаја за потребе секретара (столови, столице и ормари), обзиром да је још увек у употреби намештај донет из старе зграде Факултета који је свакако дотрајао.

5.2. Одсек за правне и опште послове

План рада Одсека за правне и опште послове у 2024. години је одређен описом послова дефинисаних актом о систематизацији, другим општим актима Факултета и Универзитета у Београду, законским и подзаконским прописима.

Опис послова дефинисаних актом о систематизацији за радна места у оквиру Одсека за правне и опште послове односи се на: послове писарнице, евидентирање, архивирање и чување завршених предмета, вођење кадровске евиденције за све запослене и ангажоване на Факултету, спровођење процедура за избор у наставничка, сарадничка, научна и истраживачка звања, израда свих врста појединачних аката, праћење прописа, учешће у изради општих аката Факултета, вођење преписке и остваривање сарадње са другим органима и установама, пријем странака и давање обавештења, пружање стручне помоћи свим организационим јединицама, присуство на седницама органа Факултета и израда одлука донетих на истим, заказивање састанака и пријема код пословодног органа, учешће у комисијама и радним групама Факултета, вршење курирских послова, вршење послова продаје наставне литературе и канцеларијског и потрошног материјала у Скриптарници Факултета.

Имајући у виду да су у претходном периоду донета нова подзаконска акта везана за архивирање документације, односно Уредба о јединственим техничко-технолошким захтевима и процедурама за чување и заштиту архивске грађе и документарног материјала у електронском облику ("Сл. гласник РС", бр. 94/2022) и да од 1. јануара 2024. године електронско архивирање документације, односно електронских докумената постаје обавезно, запослени у одсеку ће бити ангажовани на увођењу нових евиденција које ће водити.

На план рада одсека у 2024. години ће утицати информациони системи основани од стране Министарства просвете (ЈИСП) и Министарства науке, технолошког развоја и иновација (Е-НАУКА), односно обавеза уноса података о Факултету и свим запосленима ангажованим на

Факултету, односно истраживачима, као и њихово ажурирање, имајући у виду да се наведени информациони системи надограђују и захтевају стални унос нових података.

Унапређење квалитета рада и компетенција запослених у одсеку је планирана кроз едукације организоване од стране стручних удружења а везане за измене законодавства и бољу организацију пословања.

Имајући у виду све изнето, произилази да ће обавезе запослених у одсеку бити многобројне, а задаци веома захтевни, јер ће се осим прописа који су се до сада примењивали на рад Факултета и запослених, а који се односе на високо образовање и радне односе, радити на стварању услова за примену новодонетих прописа. Такође, запослени ће поред уноса и ажурирања података у административни систем Фимес морати упоредо да уносе податке у информациони систем Е-НАУКА и ЈИСП.

5.3. Одсек за наставу и студентска питања

Поводом плана рада Одсека за наставу и студентска питања у наредној години, осим редовних послова, обавештавамо Вас:

- Планирано је да се, уколико се укаже могућност, запослени у Одсеку и руководиоца Одсека, упуте на неке видове стручног усавршавања
- Руководилац Одсека са руководиоцем Одсека за опште послове присуствоваће стручном усавршавању у вези са коришћењем система ЈИСП
- Предузимање мера ради унапређења и иновирања у раду са странкама, надоградња ФИС-а (Факултетски информациони систем), уписа на све степене студија, увођење и усавршавање система електронског подношења студентских молби и захтева...
- Наставак коришћења система ФИМЕС ради лакшег праћења уплата студената свих степена студија и сарадње са колегама из Одсека за материјално финансијско пословање
- Присутност запослених у Одсеку за наставу и студентска питања на обукама које се спровode на Факултету
- Друге измене у складу са захтевима посла које би се евентуално могле појавити.

5.4. Одсек за материјалне и финансијске послове

План рада Одсека за материјалне и финансијске послове у директној је вези са обављањем делатности Факултета, односно праћења и евидентирања свих пословних промена у складу са важећом законском регулативом.

У складу са тим План рада на годишњем нивоу је у неком делу стандардан и у складу са Правилником о буџетском рачуноводству и систематизацијом послова и радних задатака.

У 2024. години Одсек ће радити на изради и састављању два основна документа који прате пословање, завршног рачуна и финансијског плана Факултета.

Изради завршног рачуна претходи врло обиман и значајан посао: попис имовине и обавеза. Пре пописа и припреме годишњег финансијског извештаја књиговодство мора да:

- изврши усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом.

Начин и рокови вршења пописа, као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем морају се повезати и са захтевима Уредбе о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини.

Усаглашавање стања финансијских пласмана, потраживања и обавеза вршиће се, писменим путем између повериоца и дужника, путем извода отворених ставки (Образац ИОС).

Завршни рачун се саставља и доставља до 29. фебруара 2024. године, што представља и крајњи рок за достављање одговарајућих образаца Дирекцији за имовину.

Континуирано, током године ће се вршити:

- вођење и усклађивање пословних књига;
- контрола (ликвидирање) књиговодствених докумената;
- аналитичка евиденција купаца и добављача;
- евидентирање имовине Факултета;
- фактурисање услуга факултета, контрола плаћања
- евиденција и плаћање свих улазних рачуна, склопљених уговора;
- контрола да ли је документ за плаћање постављан на СЕФ
- финансијско пословање преко рачуна код Управе за трезор и динарске благајне;
- девизно пословање и други послови у вези са наплатом и плаћањима;
- обрачун и исплата зарада, накнада за породилско боловање и накнада боловања преко 30 дана; обрачун и исплата превоза и свих осталих накнада запосленима;
- обрачун и исплата по уговорима о ауторским хонорарима, уговорима о делу, повременим и привременим пословима и др.
- (пре свих наведених исплата обавезно је слање одговарајућих пореских пријава ППП ПД)
- издавање и оверавање за запослене разних потврда по основу наведених примања
- попуњавање одређених статистичких извештаја на већ стандардним обрасцима Завода за статистику, попуњавање статистичког извештаја за инвестиције,
- слање свих финансијских података у Регистар запослених до 15-ог у наредном месецу након исплате као и месечно извештавање о наменски пренетим материјалним средствима и њиховој потрошњи надлежном Министарству просвете, науке и технолошког развоја.

На месечном нивоу се врше и исплате истраживачима везано за научне пројекте и евидентира наменско трошење ових средстава као и средстава за материјалне трошкове. На крају године се сачињавају финансијски извештаји евидентира укупна потрошња средстава намењених за режијске и ДМТ 2 трошкове.

До 31. јануара 2024. године постоји обавеза попуњавања појединачних пореских пријава (потврда о висини остварених прихода у току календарске године)

У 2024. години месечно ће се обрачунавати и Пореској управи слати пореска пријава ППП ПДВ, а у складу са законским роком поднеће се и пореске пријаве на порез на имовини и порез на добит недобитних организација. Такође ће се попуњавати и Пореској управи слати пријаве на порез на поклон.

У току 2024. године подносиће се пријаве за ослобађање ПДВ по рачунима за међународне пројекте.

Израда финансијског плана морала би бити усклађена са планом набавки у 2024. години.

Редовно извршење буџета (плана) вршиће се изградом и достављањем ресорном министарству до 10.-ог након истека квартала.

Посебне аналитичке евиденције по носиоцима посла који за рачун Факултета остварују сопствене приходе, трошење материјалних средстава и други послови су обавезе које ће редовно извршавати запослени у Одсеку за материјалне и финансијске послове током 2024. године.

Имајући у виду честе измене законских прописа, и обавезе које ће проићи из тога, стално се увећавају па ће бити потребна стална едукација запослених.

5.5. Одсек за комерцијалне послове

У складу са изменама и допунама Закона о јавним набавкама који су усвојени дана 04.11.2023. године од стране Владе Републике Србије а у примени од 01.01.2024.године, Одсек за комерцијалне

послове ће спровести планиране активности године кроз примену свих прописаних законских мера и планираних поступака јавних набавки а све у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима, као и усвојеним Планом јавних набавки и Планом набавки за 2024. годину. Ефикасност и реализација набавки из наведених основа, омогућиће се применом следећих активности:

- Непосредни контакт са корисницима добара и добављачима, као и прилагођавање асортимана и производа захтевима.
- Коришћење погодности јавних набавки у смањењу набавних вредности материјалних средстава која се набављају, нижег ангажовања финансијских средстава и добијање повољнијих услова плаћања као и траженог квалитета и гарантног рока;
- У складу са досадашњим искуствима примењених поступака јавних набавки и добром праксом, унапредити поштовање процедура у поступцима јавних набавки за потребе свих радних јединица Факултета којима су утврђене одговорности свих учесника у процесу набавке.
- Повећање ефикасности система јавних набавки.
- Унапређење и едукација запослених у Одсеку кроз савремену праксу набавки, јачање стручних капацитета, путем обука, да врше ефективно праћење поступака јавних набавки у оквиру својих активности.
- Повећање коришћења информационих платформи и практичних алата на Порталу јавних набавки.
- Примена маркетинг концепције заинтересованим корисницима;
- Проширење неопходних кадровских, техничких и просторних капацитета, чиме ће се остварити пуни ефекти примене Закона, што ће резултирати значајним додатним позитивним ефектима у пракси;

У циљу реализације планираних активности сви запослени у Одсеку за комерцијалне послове ће у току 2024. године предузети све потребне мере и радње на остваривању предвиђених задатака.

5.6. Одсек за одржавање објекта

У циљу побољшања рада Одсека за одржавање објекта у наступајућем периоду, анализирајући потребе запослених и раздвајајући активности на текућем и инвестиционом одржавању, од активности на уградњи нових компонената на објекту (под уградњом се подразумева монтажа и пуштање у рад како лабораторијске опреме, тако и пратеће инфра- структуре, било у електро енергетском смислу, било са становишта доградње машинских или водоводних инсталација) планирају се одређене активности:

- Текуће одржавање ће се одвијати у складу са могућностима, а пре свега се мисли на број и стручност радно ангажованих извршилаца (два мајстора у смени, одређене квалификације), па у складу са тим сматрам да ће сваки вид побољшања комуникације, како са запосленима на катедрама, тако и у оквиру нашег Одсека, имати за резултат подизање квалитета рада.
- Побољшавање техничке опремљености Одсека у смислу набавке или замене истрошеног алата, мерних инструмената, квалитетне преносиве лампе и сл.
- Едукација запослених кроз интерне курсеве, (овде се мисли на повећање информатичке оспособљености), екстерне курсеве (узимајући у обзир рад са боцама под притиском, вентилском и разводном арматуром, праћење измена прописа из области противпожарне заштите, Закона о планирању и изградњи,...), дошколовање у оквиру могућности.
- Са становишта побољшања рада одређеног дела инсталација на објекту, што би се свакако одразило и на рад Одсека, треба иницирати на замени појединих дотрајалих компоненти, а то се првенствено мисли на преоптерећеност електро инсталација, замена дела доводно/одводне цевне инсталације водовода у подстаници хидроцилних пумпи (у више наврата вршене су санације варењем, заменом мањих сегмената, па чак где је то могуће и дрвним материјалом.

- Планира се санација хидроцилног постројења, делови постројења који подижу притисак у вододовној инсталацији за потребе снабдевања водом објекта Факултета.
- Потребно је ангажовање екстерне фирму за поправку осветљења у амфитеатру 1, 2, 3 и 4, замена дотрајалих флуо цеви, припадајуће арматуре (пригушнице и стартера).
- Редовна замена светлосних тела на објекту Факултета (свакодневно).
- Планира се поправка осветљења у амфитеатрима и лабораторијама Факултета.
- Планира се ревитализација електро-ормана на објекту Факултета и појачање електро-инсталација за потребе нових потрошача .
- Испитивање главних агрегата и обавезна замена једног сета припадајућих акумулаторских батерија (8ком.) већег капацитета за аутоматско стартовање уређаја.
- Поправка БОШ пумпе на дизел агрегату бр.2, сервис дизел агрегата и пуштање у рад.
- Сервис агрегата за потребе ЛИКЛ-а.
- Редовно праћење рада клима уређаја у амфитеатрима и ангажовање сервисне куће за обављање редовних сервисних прегледа уређаја.
- Набавка и уградња електро-моторне пумпе и прикључење на постојећу цевну инсталацију, вођице за монтажу (прикључне стопе) на постројењу за дистрибуцију фекалних вода.
- Замена главног електромоторног агрегатског прекидача у НН ћелији.
- Преглед и ревизија трансформаторске станице, НН прекидача, сабирница, изолатора.
- Континуално праћење стања спољне расвете (око објекта има око 100 канделабара) која је у функцији готово мање од 50% (услед дотрајалости сегмената унутар истих или оштећења подземних каблова у земљи) и предузимање потребних сервисних интервенција по потреби.
- Редовно сервисирање, у складу са законом, стабилних система за дојаву пожара, гаса, опреме за гашење пожара и др.
- Замена дотрајалих елемената у вентилационим коморама (каишева, затезача, ваздушних филтера).
- Континуалан надзор измењивача топлоте у подстаницама за грејање, стања вентила, цевовода.
- Ван грејне сезоне укључивање свих грејачких пумпи десетодневно да не дође до блокаде.
- Подмазивање свих вентила на полазним и повратним гранама инсталације грејања.
- Замена истрошених делова у санитарним просторијама (тоалетима), периодично чишћење око кишних решетке на крову, пред шахте црпне станице, редовно у периоду септембар - октобар демонтажа и испирање одводних инсталација у свим лабораторијама на објекту као и поправке на тачећим местима истих са заменом неисправних вентила.
- Замена оштећених санитарних елемената у студентским тоалетима.
- Одржавање зелених површина, башти у атријумима А и Б.
- Потребно је ангажовање и ове године екстерног привредног субјекта ради одржавања дела слободних површина иза обј.Б и дуж Заводске улице (гледано од теретне капије према крају оградe).

-Потребно је ангажовање екстерне фирме у циљу поправке жичане оградe у дужини цца 100 м, потез Заводска улица (део плаца који гледа ка институту Торлак)

АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

- Замена оштећених прозора
- Реконструкција кровне површине „У“ и „С“
- Замена вертикалне равни фасаде на наставним блоковима
- Замена постојеће фасадне столарије (прозора) до 10 ком.

5.7. Служба за информационе технологије

Даље повезивање и примена cloud технологија, првенствено са Microsoft Azure и Amazon Web Services системима. Као прва примена, најинтересантнија је виртуелизација linux сервера и њихово пребацивање у cloud као backup решења које би се користило у случају хаварије физичког сервера.

- Пребацивањем свих ново запослених на Microsoft Office 365 изједначени су корисничка имена и лозинке за све сервисе које нуди ИТ служба Фармацеутског факултета.
- Замена 1/3, од укупног броја, Layer2 мрежних уређаја старих 15 година (раде све време без престанка), програмирање нових уређаја.
- Промена верзије антивирус програма Нод32, на свим корисничким рачунарима, на последњу верзију клијента 10. Промена верзије Нод32 агента на свим рачунарима, на последњу 7.3 верзију.
- Увођење интерактивних екрана, ТВ панела велике дијагонале, у мање просторе за предавања: учионица, амфитеатар А4, рачунарска сала, катедре...
- Надоградња сервиса „moodle“ на најновију верзију, редовна имплементација најновијих исправки сервиса, чување резервне копије комплетног сервиса.
- Креирање резервног (редундантног) решења за “virtual hypervisor” сервер за виртуализацију.
- Креирање и контејнеризација апликације „Тезе“ која би читала, и презентовала, на посебној Веб страници факултета, податке о завршним радовима и докторским дисертацијама на Универзитету у Београду - Фармацеутском факултету на интегрисаним академским, специјалистичким академским и докторским академским студијама.
- Увођење helpdesk ticketing система. Корисници би пријављивали проблеме на дефинисан начин чиме би се креирао тзв. тикет. Корисници би могли да прате статус свог тикета до његове реализације, а била би могућа и евиденција тикета и интервенција службе за ИТ, као и аутоматско креирање базе знања која би помогла у будућем решавању проблема.
- Увођење новог протокола на систему за аутентикацију корисника ЛДАП • Увођење новофг сервиса „Azure Dev Tool for Teaching“.
- Промена ОС “Windows” клијената на последњу генерацију.
- Слање запослених у Служби за ИТ на курсеве у циљу побољшања њиховог знања, првенствено на пољу cloud технологија. Последње обуке на које су запослени у ИТ ишли су биле 2006 и 2011 године. С обзиром на то да је „животни век“ знања у ИТ струци око 3-4 године, неопходно је да се планирају обуке запослених у служби ИТ у 2023. години.
- Учествовање у организацији пробног пријемног испита у делу техничке припреме и прегледања тестова кандидата.
- Учествовање у организацији пријемног испита у делу техничке припреме и прегледања тестова кандидата.
- Израда техничке спецификације за јавне набавке, мрежне опреме, рачунара, рачунарских периферија и софтвера.
- Синхронизација студентских налога у АД: иницијално импортовање, (полу)аутоматски импорт из ФИС-а.
- Одржавање комплетне ИТ инфраструктуре, рачунара (500+), штампача (160+), скенера, пројектора (26+), система за видео конференцију, програмибилних мрежних уређаја (30+), сервера и сервиса на њима (15 linux/wndows), cloud rešenja (office365, webex...).
- Пружање подршке у раду 350+ запослених у фирми, и студената.

5.8. Служба за библиотечке и музејске послове

План рада Службе за библиотечке послове за 2024. годину

Наша библиотека иде у корак са светским трендовима где она постаје портал за приступ потпуним информацијама. У овом плану рада ћемо дати преглед развоја система узајамне каталогизације и

укључивања у регионалне и светске библиотечке мреже.

Велики корак унапређења у раду је направљен формирањем дидиталних репозиторијума, који системом електронских сервиса омогућавају архивирање, трајно чување, јавну презентацију и дисеминацију различитих докумената који представљају резултате научног рада и библиографских метаподатака који се описују.

Нови светски трендови иду ка томе да се радови истраживача јавно прикажу и омогући њихово даље ширење: аутори стављају на располагање у отвореном приступу, па се тако максимизира приступ истраживању, а тиме и утицај истраживања, чинећи истраживање продуктивнијим и ефикаснијим.

1. Рад на порталу е-Наука – као НИО уредник .

Е-Наука је јавно доступан портал за праћење научног учинка истраживача, и намењена је обједињеном приказивању научне продукције, области истраживања и постигнућа научно-истраживачких организација и њихових истраживача. Развијен је на бази софтвера отвореног кода – DSPACE-CRIS, који омогућава одржавање профила истраживача и научно-истраживачких организација, прикупљање научне продукције, праћење цитираности и слично.

Посао НИО уредника је уређивање јавног профила НИО и верификација података о научним резултатима истраживача (уз евентуалну измену или допуну ових података, али не и њихов унос). Портал е-Наука садржи податке о научноистраживачким организацијама у Републици Србији (НИО), припадајућим истраживачима и њиховим научноистраживачким резултатима.

Истраживачи ће преко личног ORCID броја да проверавају своје ауторске профиле и тако утврде тачност података и установе које публикације нису повезане са њиховим профилем. Због тога НИО уредник мора стално да буде у комуникацији са истраживачима из своје институције и да прати заједно са њима преузимање резултата из репозиторијума, COBISS библиотечког система, НаРДУС репозиторијума одбрањених докторских дисертација, а и преузимање резултата из других сервиса у будућности који се буду сматрали исправним.

2. Рад на Дигиталном репозиторијуму FarFaR.

FarFaR (Pharmacy Repository) је заједнички дигитални репозиторијум свих одељења у оквиру Универзитета у Београду – Фармацеутског факултета. FarFaR омогућава отворени приступ публикацијама, као и осталим резултатима насталим у оквиру пројеката који се изводе на Фармацеутском факултету што доприноси њиховој већој видљивости и цитираности. Софтверску платформу чини софтвер отвореног кода DSPACE, а обезбедио је Рачунарски центар Универзитета у Београду. Она је прилагођена савременим стандардима који се примењују у дисеминацији научних публикација и компатибилна је са међународном инфраструктуром у овој области. FarFaR испуњава све техничке услове које прописују Платформа за отворену науку Министарства просвете и технолошког развоја и Платформа за отворену науку Универзитета у Београду.

Како би се у наредном периоду добила комплетна слика научног рада Фармацеутског факултета планира се већа ангажованост истраживача при депоновању сопствених радова и истраживачких података. Код научних радова (колекција "Публикације") ситуација је тренутно таква да библиотекар-администратор пружа помоћ истраживачима у виду уноса

записа њихових радова које може да пронађе у оквиру Scopus и Web of Science цитатних база. При уносу води рачуна о ауторским правима, нивоу доступности и Creative Commons лиценцама којима су опремљени сви записи у репозиторијуму. Након постављања рада, у великом броју случајева када издавач типским уговором од аутора преузме права, рад мора бити трајно закључан у FarFaR-у. Постизања главног циља је веће видљивости и потенцијалне цитираности научних резултата проистеклих из институције може се постићи само ангажовањем истраживача Факултета при уносу својих рецензираних верзија радова које поседују, а које након истека ембарго периода могу бити доступне свима на интернету. Поред рецензираних верзија радова план за наредну годину је депоновање и мање видљивих радова на интернету, који се не реферишу у индексним базама Scopus

i Web of Science.

3. Рад у COBISS-у, захтева стално праћење системског унапређења, која се периодично уводе. Тренутно имамо промене да интернет апликација COBIS Lib представља нову генерацију програмске опреме која ће наследити COBISS3 и укључује функционалности сегмента Фонд, Позајмица, Набавка, Серијске публикације, Електронски извори, Међубиблиотечка позајмица и Исписи. Такође имамо да је и COBISS укључен у пројекат е-Наука па је неопходно испратити сва унапређења у оквиру тога. Сходно томе у плану нам је да помоћу едукација успешно пређемо на нову апликацију.
Успостављањем узајамног каталога библиотеке – COBISS представља модел повезивања библиотека у јединствен библотечко-информациони систем. Локални електронски каталози библиотека учесника су обједињени и чине централни, узајамни каталог који се налази на серверу библотечко-информационог сервиса. Корисницима је омогућено да, у потрази за одређеним публикацијама, претражујући само централни каталог, добију информацију о томе које библиотеке поседују тражену грађу. Уласком у овај систем могуће је претражити публикације наше библиотеке са било које тачке приступа и са било ког уређаја (компјутера, таблета или мобилних телефона). Унос текућих публикација врше библиотекари који су стекли основне лиценце за рад у овом систему.
4. Набавка књига - Планира се континуирано попуњавање уџбеничког фонда у складу са наставним планом и програмом као и набавка нових наслова у односу на потребе корисника. Издавачка делатност Фармацеутског факултета је део библотечког фонда, од сваке публикације Библиотеци се редовно доставља по пет примерака.
5. Библиотека остварује сарадњу са Народном библиотеком Србије, која је надлежна за примену законских прописа, и са Универзитетском библиотеком „Светозар Марковић“ и њеним матичним одељењем које је надлежно за примену стручних библотечких стандарда у раду Библиотеке.
6. Образовање запослених у библиотекама је интензивирано последњих година због увођења модерних технологија, а тиме и начина рада. Редовне едукације запослених у библиотеци ради праћења свих успостављених платформи за рад на њима, а и обавеза библиотекара је образовање корисника за коришћење свих тих нових информационих система.
Континуиране обуке неопходне су и за рад у COBISS систему који представља организациони модел повезивања библиотека у национални библотечко-информациони систем са узајамном каталогизацијом.

План рада Музеја за историју фармације за 2024. годину

План рада Музеја за историју фармације проистиче из Закона о култури, Закона о старој и реткој библотечкој грађи, Закона о архивској грађи и архивској делатности и пратећих подзаконских аката и Статута Фармацеутског факултета Универзитета у Београду. План рада је дефинисан и актом о систематизацији послова службе.

У плану је наставак сарадње са националним музејима, пре свега са Музејем науке и технике у Београду. Посебно истичем сарадњу са Министарством културе која је везана за успостављање фармацеутског културног наслеђа. Министарство је препознало значај заштите добра која имају својства културног добра и представљају ретке примерке који су фармацеутско културно наслеђе и значајни су за проучавање историје фармације и здравствене културе. У пољу дигитализације, сарадња је започета у 2020. и наставиће се у 2024. Кроз ову сарадњу развијаће се концепт савременог музеја што подразумева да доступност садржаја музеја не захтева и физичку присутност. За постизање овог циља неопходна је стандардизована и узајамна обрада музејске грађе

те уједначено вођење улазне књиге и књига збирки, тако да је нужно стално стручно оспособљавање које организује Министарство културе и информисања и надлежни музеји.

1. Изложба под називом *Танка линија* у реализацији са Музејем науке и технике и Етнографским музејем у Београду која је понуђена је музејима у Србији наставља своје гостовање у музејима по градовима Србије. Предвиђени су Чачак и Рума.
2. Конкурс код Министарства културе из области дигитализације, друга фаза фотограметрије стојница из прве државне апотеке.
3. Сарадњом са Министарством културе наставак активности заштите фармацеутског културног наслеђа на територији Републике Србије. Министарство је одредило Музеј науке и технике као матични музеј који врши послове заштите музејске грађе за науку, технику и технологију да у сарадњи са Музејем за историју фармације изврши увид у добра која уживају претходну заштиту и да утврде да ли та дела имају својства културног добра. Уколико имају, да донесу решење о покретним културним добрима у складу са чл. 9 и 11, став 2 Закона о музејској делатности, како би заштитили ретке примерке који представљају фармацеутско културно наслеђе и историју здравствене културе. Наведено потврђују дописи од Министарства културе под бројем 07-00-00210/2022-02, заведени у архиви под бројевима 2940/1 и 2940/2.
4. Наставак сарадње са Универзитетском библиотеком „Светозар Марковић“ у циљу дигитализације преосталих књига из категорије стара и ретка грађа.
5. Учешће на Годишњој конференцији историје фармације која се одржава у Лидсу 22-24. марта 2024. у организацији Британског друштва за историју фармације
6. Учешће на 15. конгресу историчара медицине у организацији Српског лекарског друштва „800 година српске медицине“ у јуну 2024.
7. Рад у етичком одбору ICOM Србија
8. Учешће на 46. међународном конгресу историје фармације који се ће се одржати у Београду од 4-7. септембра 2024. Учешће подразумева и рад у организационом одбору конгреса.
9. Ремоделовање изложбе „Тражим почетак, сјај и сате стале...“ и поставка у Галерији науке и технике САНУ поводом отварања Међународног конгреса историје фармације, а на предлог и препоруку академика проф. др Радоја Чоловића
10. Истраживања и припреме за изложбу радног наслова „Парфем 2025“ која је предвиђена за септембар 2025. у сарадњи са Музејем науке и технике и француским партнерима
11. Текући послови: рад на формирању збирки предмета, пописивање архивске целине, уређење сталне поставке, вођење кроз галеријску поставку појединаца и група.

5.9. Служба обезбеђења

У 2024.години служба обезбеђења Фармацеутског факултета ће радити по устаљеном распореду рада који се спроводи већ дужи низ година тј. од када се факултет налази на овој локацији. Повремено ће долазити до малих померања у распореду рада због коришћења слободних дана, годишњих одмора као и због ванредног ангажовања појединих радника обезбеђења (разне прославе на факултету, предаја докумената за упис као и сам упис бруцоша). За време предаје докумената и уписа на нашем факултету који обично траје неколико дана, служба обезбеђења ради у координацији са студентском службом са којом има изузетно добру сарадњу. За време коришћења годишњих одмора у периоду јул – октобар, Служба ће радити по измењеном распореду, па се планира ванредно ангажовање радника обезбеђења у том периоду.

У 2024.години у служби обезбеђења радиће се на побољшању квалитета рада, између осталог и бољом комуникацијом са запосленима као и руководиоцима служби на Факултету.

6.0 План остваривања и унапређења родне равноправности Универзитета у Београду – Фармацеутског факултета

I ПРЕДМЕТ УРЕЂИВАЊА

План остваривања и унапређења родне равноправности (у даљем тексту: „План“) је документ који има циљ да се на Универзитету у Београду – Фармацеутском факултету, улица Војводе Степе 450 (у даљем тексту: „Факултет“), оствари и унапреди родна равноправност, утврде и спровode опште и посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности, утврди начин извештавања о њиховој реализацији и друга питања од значаја за остваривање и унапређивање родне равноправности.

Факултет је увек налазио начин да своје запослене и студенте подржи у усавршавању и развоју међународне сарадње а Планом остваривања и унапређења родне равноправности, изражава своју посвећеност грађењу родне културе у образовном и истраживачком простору.

Ово је трећи План остваривања и унапређења родне равноправности на Универзитету у Београду – Фармацеутском факултету. Први План је усвојен на седници Савета Факултета у оквиру Плана рада факултета за 2022. годину, у складу са чланом 16. Закона о родној равноправности. Важно је напоменути да је Факултет током 2021. године именовао лице задужено за родну равноправност у складу са чланом 64. Закона о родној равноправности и повереника за равноправност у складу са чланом 9. Правилника о спречавању и заштити од сексуалног узнемиравања на Универзитету у Београду (08.07.2021, Гласник Универзитета у Београду, бр. 227)

Факултет, као високошколска институција подржава родну равноправност. Факултет подржава наставнике и сараднике који желе да родна питања integriшу у своје наставне активности. У погледу истраживања, подржавамо истраживаче заинтересоване за родна питања и промовисање родне разноврсности.

1. ПРАВНИ ОКВИР

Правни оквир за доношење Плана је Закон о родној равноправности („Службени гласник РС“, бр. 52/2021, у даљем тексту: „Закон“), којим се уређују појам, значење и мере политике за остваривање и унапређивање родне равноправности, врсте планских аката у области родне равноправности и начин извештавања о њиховој реализацији, институционални оквир за остваривање родне равноправности, надзор над применом Закона и друга питања од значаја за остваривање и унапређивање родне равноправности.

Законом се уређују и мере за сузбијање и спречавање свих облика родно заснованог насиља, насиља према женама и насиља у породици, обавезе органа јавне власти, послодаваца и других социјалних партнера да integriшу родну перспективу у области у којој делују.

Заштита од дискриминације и поштовање родне равноправности представљају основ остваривања људских права утврђен међународним документима која је Република Србија потврдила. Европска комисија план остваривања и унапређења родне равноправности предвиђа као обавезан услов при конкурсима за пројекте које финансира у склопу програма Хоризонт „Европа“, почев од 2022. године.

Влада Републике Србије усвојила је Стратегију за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године, чији је циљ превазилажење родног јаза и остваривање родне равноправности као предуслова за развој друштва и побољшање свакодневног живота жена и мушкараца, девојчица и дечака.

Такође, усвојен је и Акциони план за 2022. и 2023. годину који представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом за родну равноправност за период од 2021. до 2030. године. Приликом доношења Плана Факултет је као узор имао и План Универзитета у Београду за постизање родне равноправности.

2. ДЕФИНИЦИЈЕ

- 1) **род** означава друштвено одређене улоге, могућности, понашања, активности и атрибуте, које одређено друштво сматра прикладним за жене и мушкарце укључујући и међусобне односе

мушкараца и жена и улоге у тим односима које су друштвено одређене у зависности од пола;

2) **пол** представља биолошку карактеристику на основу које се људи одређују као жене или мушкарци;

3) **једнаке могућности** подразумевају једнако остваривање права и слобода жена и мушкараца, њихов равноправни третман и равноправно учешће у политичкој, економској, културној и другим областима друштвеног живота и у свим фазама планирања, припреме, доношења и спровођења одлука и равноправно коришћење њихових резултата, без постојања родних ограничења и родне дискриминације;

4) **дискриминација лица** по основу два или више личних својстава без обзира на то да ли се утицај појединих личних својстава може разграничити (вишеструка дискриминација) или се не може разграничити (интерсексијска дискриминација);

5) **уравнотежена заступљеност полова** постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50% у односу на други пол, а **осетно неуравнотежена заступљеност полова** постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол, осим ако из посебног закона не произлази другачије;

6) **родно засновано насиље** је сваки облик физичког, сексуалног, психичког, економског и социјалног насиља које се врши према лицу или групама лица због припадности одређеном полу или роду, као и претње таквим делима, без обзира на то да ли се дешавају у јавном или приватном животу, као и сваки облик насиља који у већој мери погађа лица која припадају одређеном полу;

7) **узнемиравање** јесте свако нежељено понашање које има за циљ или последицу повреду достојанства лица или групе лица на основу пола, односно рода, а нарочито ако се тиме ствара страх или непријатељско, застрашујуће, понижавајуће и увредљиво окружење;

8) **сексуално, односно полно узнемиравање** јесте сваки нежељени вербални, невербални или физички акт сексуалне природе који има за циљ или последицу повреду личног достојанства, а нарочито ако се тиме ствара страх, непријатељско, застрашујуће, понижавајуће или увредљиво окружење;

9) **сексуално, односно полно уцењивање** је свако понашање лица које, у намери чињења или нечињења дела сексуалне природе, уцени другог да ће у случају одбијања пружања траженог против њега или њему блиског лица изнети нешто што може шкодити њеној или његовој части или угледу;

10) **органи јавне власти** јесу државни органи, органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, као и јавна предузећа, установе, јавне агенције и друге организације и лица којима су законом поверена поједина јавна овлашћења, као и правно лице које оснива или финансира у целини, односно у претежном делу Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе;

11) **родни стереотипи** јесу традицијом формиране и укоренење идеје према којима су женама и мушкарцима произвољно додељене карактеристике и улоге које одређују и ограничавају њихове могућности и положај у друштву;

12) **тела за родну равноправност** су повремена тела органа јединице локалне самоуправе која се образују у циљу спровођења мера предвиђених Законом и документима јавних политика ради унапређења родне равноправности.

II САДРЖАЈ ПЛАНА

План садржи:

- Структуру запослених на дан 24.11.2023. године;
- Мере и процедуре за остваривање и унапређење родне равноправности;
- Усвајање Плана и начин достављања годишњег извештаја о спровођењу Плана.

План садржи и кратку оцену стања у вези са положајем жена и мушкараца, списак посебних мера, разлоге за одређивање посебних мера и циљеве који се њима постижу, почетак примене, начин спровођења и контроле, и престанак спровођења посебних мера.

III СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

1. УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ПОЛНОЈ СТРУКТУРИ

2023. година	
Укупан број запослених	
314	
мушкарци	жене
67	247

2. УКУПАН БРОЈ РУКОВОДЕЋИХ РАДНИХ МЕСТА ПО ПОЛНОЈ СТРУКТУРИ

Органи Факултета су:

1. Орган управљања Факултета је Савет. Савет има 27 чланова и то петнаест (15) представника Факултета које бирају запослени, осам (8) представника оснивача именованих од стране Владе Републике Србије, четири (4) представника студената које бира Студентски парламент Факултета.
2. Орган пословођења Факултета је Декан, коме у складу са Статутом Факултета, у његовом раду помажу продекани, којих има четири из реда наставника (продекан за наставу, продекан за последипломску наставу и континуирану едукацију, продекан за науку и међународну сарадњу, продекан за финансије) и један из реда студената.
3. Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће и Изборно веће.
4. Студентски парламент.

Факултет остварује своју делатност преко радних јединица. Радне јединице Факултета су: Радна јединица Катедре, Радна јединица Лабораторије, Радна јединица Центри и Радна јединица Заједничке службе.

Радну јединицу Катедре сачињава деветнаест (19) катедри и то за: физику и математику, општу и неорганску хемију, аналитичку хемију, органску хемију, ботанику, физичку хемију и инструменталне методе, микробиологију и имунологију, физиологију, фармацеутску хемију, аналитику лекова, фармакогнозију, медицинску биохемију, броматологију, токсикологију “Академик Данило Солдатовић“, фармацеутску технологију и козметологију, фармакологију, фармакокинетику и клиничку фармацију, социјалну фармацију и фармацеутско законодавство, патофизиологију.

Радном јединицом Заједничке службе руководи секретар Факултета. У оквиру Радне јединице Заједничке службе образују се уже унутрашње јединице (одсек за правне и опште послове, одсек за наставу и студентска питања, одсек за материјалне и финансијске послове, одсек за комерцијалне послове, одсек за одржавање објекта, служба за библиотечке и музејске послове, служба за информационе технологије, служба обезбеђења).

Орган управљања	
Савет	
Петнаест (15) представника Факултета које бирају запослени налази се у следећем саставу:	
мушкарци	жене
4	11

Орган пословођења	
Декан	
мушкарци	жене
0	1

Продекани (из реда наставника)	
4	
мушкарци	жене
1	3

Радна јединица Катедре	
Деветнаест (19) шефова катедри	
мушкарци	жене
2	17

Руководећа радна места	мушкарци	жене
Секретар Факултета	1	0
Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека за правне и опште послове	0	1
Самостални стручнотехнички сарадник за студије и студентска питања - руководиоца Одсека за наставу и студентска питања	0	1
Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека за материјалне и финансијске послове	0	1
Виши стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека за комерцијалне послове	0	1
Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Одсека за одржавање објекта	1	0
Самостални стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Службе за библиотечке и музејске послове	0	1
Виши стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Службе за информационе технологије	1	0
Стручнотехнички сарадник за остале делатности - руководиоца Службе обезбеђења.	1	0
укупно	мушкарци	жене
9	4	5

3. СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Од-до година	20-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	Од 61
Број запослених	14	35	34	32	37	38	52	49	22

Анализа родне структуре Факултета показује да на Факултету жене имају водећу улогу и више учествују у руковођењу и доношењу одлука. Такође, утврђено је да жене чине значајну већину запослених. На основу наведених података може се рећи Факултет представља једну врсту институционалног изузетка на нивоу Универзитета у Београду у погледу родне структуре запослених. Такође, анализом података утврђено је да је и у поглед структуре студената већа заступљеност припадника женског пола. Од укупног броја активних студената (уписаних на основне студије, интегрисане академске студије, специјалистичке академске студије, мастер академске

студије, кратак програм студија и докторске академске студије) којих на дан 24.11.2023. године има 2.880, њих 2.479 су женског, а 401 мушког пола. "

III МЕРЕ И ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су опште и посебне мере.

1. ОПШТЕ МЕРЕ

Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу Законом прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, односно рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне равноправности.

Опште мере обухватају и мере утврђене другим актима (декларације, резолуције, стратегије и сл), чији је циљ остваривање родне равноправности.

2. ПОСЕБНЕ МЕРЕ

Посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности (у даљем тексту: „Посебне мере“) су активности, мере, критеријуми и праксе у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих друштвених група, у свим сферама друштвеног живота и једнаке могућности за остваривање права и слобода.

Посебне мере, у складу са општим мерама прописаним Законом, одређује и спроводи Факултет.

Посебне мере примењују се док се не постигне циљ због којег су прописане. Разлози за одређивање посебних мера су подизање свести о родној равноправности и родним стереотипима као и прикупљање и праћење података о родном саставу запослених и органа Факултета.

МЕРА 1	Информисање о Плану остваривања и унапређења родне равноправности Факултета и Правилнику о спречавању и заштити од сексуалног узнемиравања на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 227 од 08.07.2021)
Циљеви мере	• подизање свести о родној равноправности;
Временски оквир	• трајно, у складу са законским прописима;
Начин спровођења и контроле	• обезбеђивање видљивости релевантних докумената и података; • лице задужено за родну равноправност.

МЕРА 2	Доношење Правилника о спречавању и заштити од сексуалног узнемиравања
--------	---

Циљеви мере	• заштита запослених и студената од сексуалног узнемиравања; • стварање правних механизма за заштиту од сексуалног узнемиравања;
Временски оквир	• током 2024. године;
Начин спровођења и контроле	• усвајање правилника; • повереник за равноправност.

МЕРА 3	Прикупљање и праћење података о структури запослених према полу и то према: старосној структури, квалификацијама које поседују, руководећим функцијама, просечним зарадама, запослењу, отказима уговора о раду, пријавама на конкурсе, стручном усавршавању.
Циљеви мере	• ова мера је обавезна у складу са Правилником о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности („Службени гласник РС“, број 67/2022); • извештавање надлежног Министарства о подацима разврстаним по полу; • праћење родне структуре у органима одлучивања и броја мушкараца и жена на руководећим позицијама;
Временски оквир	• у складу са законским прописима;
Начин спровођења и контроле	• прикупљање и праћење података; • лице задужено за родну равноправност.

МЕРА 4	Примена родно осетљивог буџетирања
Циљеви мере	• подизање свести о родној равноправности; • родно осетљиво буџетирање; • родно осетљиво буџетирање је обавеза предвиђена Законом. Факултет је дужан да врши родну анализу буџета и да приходе и расходе планира са циљем унапређења родне равноправности;
Временски оквир	• у складу са законским прописима;

Начин спровођења и контроле	- увођење родно осетљивог буџетирања; - самостални стручно технички сарадник за остале делатности - Руководилац Одсека за материјалне и финансијске послове и продекан за финансије.
-----------------------------	---

МЕРА 5	Спровођење политике равномерне заступљености мушкараца и жена на руководећим позицијама и у органима одлучивања
Циљеви мере	заступљеност родне равноправности на руководећим позицијама и у органима одлучивања;
Временски оквир	трајно, у складу са законским прописима;
Начин спровођења и контроле	- прикупљање и праћење података; - лице задужено за родну равноправност - орган пословођења Факултета.

МЕРА 6	Праћење поштовања принципа родне равноправности приликом расписивања конкурса за радна места и спровођења процедуре избора
Циљеви мере	јачање родне равноправности у погледу могућности за запошљавање и напредовање у каријери;
Временски оквир	у складу са законским прописима;
Начин спровођења и контроле	- јавни конкурси за радна места и пратећа документација током спровођења избора не садрже дискриминаторне критеријуме и исказе с обзиром на пол; - самостални стручно технички сарадник за остале делатности - Руководилац Одсека за правне и опште послове.

МЕРА 7	Информисање о значају интегрисања питања која се тичу родне равноправности у наставне програме и материјале као и информисање о значају и потреби да се родна компонентна укључи у научна истраживања која се реализују на Факултету
--------	--

Циљеви мере	• интегрисање родне компоненте у наставне програме и материјале као и у и научна истраживања;
Временски оквир	• у току 2024. године;
Начин спровођења и контроле	• информисање запослених; • продекан за наставу; • продекан за науку и међународну сарадњу.

IV УСВАЈАЊЕ ПЛАНА И НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА

План је саставни део годишњег Плана рада који усваја Факултет. Извештај о спровођењу Плана Факултет ће доставити надлежним органима у складу са Законом.

План и извештај се објављују на сајту Факултета, а у штампаној форми чувају се у архиви Факултета.

7.0. План рада Катедри

КАТЕДРА ЗА АНАЛИТИЧКУ ХЕМИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(...)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(...)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(4)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(1)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(10) (1)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(1-2) (...)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (3) -на домаћим скуповима (0) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. 3rd European Sample Preparation and the 2nd Green and Sustainable Analytical Chemistry Conferences, 15-18 September 2024, Chania-Crete, Greece (Славица Ражић, члан Научног одбора) 2..... 3.....
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1.....
Учешће на пројектима: -домаћим (2) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (1) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1 Нове технологије за мониторинг и заштиту животног окружења од штетних хемијских супстанци и радијационог оптерећења (Славица Ражић и Светлана Ђого Мрачевић) 2. Novel Bio-linked Magnetite/geopolymer Composites in Phenol-containing Wastewater Treatment: Toward Zero-waste Technology (BioCompWaterClean) (Славица Ражић, руководиоца и Светлана Ђого Мрачевић, члан

	тима) 3. Composite clays as advanced materials in animal nutrition and biomedicine (AniNutBiomedCLAYs) (Снежана Ускоковић-Марковић) ----- 1. A review of current status of analytical chemistry education. Internationa Union of Pure and Applied Chemistry (IUPAC), (Славица Ражић).
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(0-1)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(0-1)

КАТЕДРА ЗА АНАЛИТИКУ ЛЕКОВА

Број планираних одбрана докторских дисертација	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(2)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(3)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(1)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(5) (2)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(....) (3)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (....) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. Digital conference on chemometric in Analicital Chemistry, Rome, Italy, 8-9. april 2024. 2. РВА 2024. Женева, Швајцарска 9.-20. септембра 2024. 3. Интегративни приступи женском репродуктивном здрављу од адолесценције до старости
Планирани догађаји (у организацији катедре)	
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1. Пројекат развоја метода за испитивање и контролу лекова Хемофарм - Штада (домаћи пројекат) 2. COST акција CA21111 One Health drugs against parasitic vector borne diseases in Europe and beyond (међународни пројекат финансиран од стране COST програма)
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)

Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(1) Једнодневне обуке у организацији Факултета.- унапређење наставничких компетенција
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(1) Једнодневне обуке у организацији Факултета.

КАТЕДРА ЗА БОТАНИКУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(3)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(1)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(3) (2)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(....) (....)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (....) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	(1) (1)
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1. Курс о препознавању самониклих и лековитих биљака
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	Домаћи: 1. Мониторинг лековитог и ароматичног биља у ПП Стара планина, општина Књажевац
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(Учешће у свим обукама које буду од интереса за наставнике)
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(Учешће у свим обукама које буду од интереса за техничаре)

КАТЕДРА ЗА БРОМАТОЛОГИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	3
Број планираних одбрана завршних радова (CAC и здравствене специјализације)	3 + 15 (MAC)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	35
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	5
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	10 3
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	5 9
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (3) -на домаћим скуповима (1) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. Nutrition and Functional Foods Conference March 25-26, 2024 London, UK 2. 31st European Nutrition and Dietetics Conference (Nutrition 2024) February 19-20, 2024 London, UK 3. 23rd International Congress on Nutrition and Health, March 27-28, 2024, Amsterdam, Netherlands 4. 29th International Conference on Nutrition & Dietetics, Montreal, Canada on March 25-26, 2024 5. NUTRITION 2024, Chicago, Illinois, June 29 - July 2, 2024 6. 76. simpozijum farmaceuta Srbije, 2024. 7. FIP World Congress, Cape Town, South Africa, September, 1-4, 2024.
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1.
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (...) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	(1) <i>Translational road to elucidate the effects of GLP-1 receptor agonist treatment on adipose tissue - brain axis function in cognitive processes in diabetes type 2 with concomitant obesity (CoD-GOAT)- učesnik doc.</i>

	Vanja Todorović, rukovodilac projekta dr Jovana Arandelović (4) 2023-2027 CA22134 FoodWaStop Sustainable Network for agrofood loss and waste prevention, management, quantification and valorisation 2022-2026 CA21122 PROGRAMMING „PROmoting GeRiAtric Medicine IN countries where it is still eMerGing“ 2022-2026 CA21139 IMPROVE „3Rs concepts to improve the quality of biomedical science“ 2020-2024 CA19105 EpiLipidNET (Pan- European Network in Lipidomics and EpiLipidomics)
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	Prof. Philip Calder, University of Southampton, England Přemysl Mladěnka, Charles University in Prague, Faculty of Pharmacy in Hradec Králové, Department of pharmacology and toxicology Prof. Ivana Radojčić Redovniković, Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilište u Zagrebu, Hrvatska
Број планираних курсева континуиране едукације	(4)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(2) EUTA - European Training Academy
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(2)

КАТЕДРА ЗА ФАРМАЦЕУТСКУ ХЕМИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(2)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(3)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(7)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(5)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(21) (4)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(3) (0)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (10) -на домаћим скуповима (0) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. XXVIII EFMC International Symposium on Medicinal Chemistry, Rome, 1st-5th September 2024 2. XIII meeting of the Paul Erllich Euro-PhD Network, Rome, 2024 3. 10th International Electronic Conference on Medicinal Chemistry, 1st- 30th November 2024,online 4. Horizon 2020/COST- CA18240/CA21145/CA211 35/ CA22125/CA22103 5. Horizon 2020/COST- CA18240/CA21145/CA211 35/ CA22125/CA22103 6. Kongres Srpskog Društva Istraživača Raka (SDIR)

Планирани догађаји (у организацији катедре)	(/)
Учешће на пројектима: -домаћим (1) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (5) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1. „Utilization of interplay between inflammation and cancer in the development of compounds with anticancer activity“, Фонд за науку Републике Србије, програм ИДЕЈЕ, 2022-2024, руководиоц проф. др Владимир Добричић 2. COST action CA18240 (2019-2024): “Adher ´n Rise’ on adhesion GPCRs for non-tenured scientists” 3. COST Action CA21145 (2022-2026) - European Network for diagnosis and treatment of antibiotic-resistant bacterial infections (EURESTOP) 4. COST Action CA21135 (2022-2026) -Modelling immunotherapy response and toxicity in cancer (IMMUNO-model) 5. COST Action CA22125 (2023-2027) - Precision medicine in biliary tract cancer (Precision-BTC-Network) 6. COST Action CA22103 (2023-2027)- A COMPREHENSIVE NETWORK AGAINST BRAIN CANCER (Net4Brain) Nanocraft под руководством Максима Баковића, финансиран од стране TS Ventures Фонд Телекома Србија
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	(/)
Број планираних курсева континуиране едукације	(2)
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	1. Обука за <i>in vitro</i> испитивања новосинтетисаних једињења на Институту за биолошка истраживања

	„Синиша Станковић" 2. Обука за младе истраживаче/<i>Webinars</i>: Horizon 2020/COST-CA18240/CA21145/CA21135/ CA22125/CA22103 3. Обука на Хемијском факултету (у сарадњи са Катедром за биохемију) – експресија ензима; развој и валидација ензимских тестова за испитивање активности новосинтетисаних једињења.
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	<i>(/)</i>

**КАТЕДРА ЗА ФАРМАЦЕУТСКУ ТЕХНОЛОГИЈУ И
КОЗМЕТОЛОГИЈУ**

Број планираних одбрана докторских дисертација	(7)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(17)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(43)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(16)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(25) (4)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима 1) <i>4th European Conference on Pharmaceutics 20-21 March 2023, Marseille – France</i> 2) <i>Četvrti Kongres Farmaceuta Crne Gore sa međunarodnim učešćem, 11.-14. maj.2023. Budva, Crna Gora</i> -на домаћим скуповима <i>Drugi Naučni simpozijum Савеза фармацеутских удружења Србије -а са међународним уčešćem</i> (термин и место одржавања још увек нису познати)	(1) (1)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (24) 1) <i>4th European Conference on Pharmaceutics 20-21 March 2023, Marseille – France</i> 2) <i>Četvrti Kongres Farmaceuta Crne Gore sa međunarodnim učešćem, 11.-14 maj 2023. Budva, Crna Gora</i> 3) <i>14th Central European Symposium on Pharmaceutical Technology</i> (термин и место одржавања још увек нису познати) 4) <i>6th APV Winter Conference, 19-20 January 2023, Salzburg, Austria</i> 5) <i>EAFP Annual Conference, 17-19 May 2023, Valencia, Spain.</i> 6) <i>EUROCLAY 2023. International Conference of European Clay Groups Association, 24-27 July, 2023, BARI, Italy</i> 7) <i>14th European and Global Summit for Clinical Nanomedicine, 8-11 October 2023, Basel, Switzerland</i> -на домаћим скуповима (1) 2. <i>Drugi Naučni simpozijum Савеза фармацеутских удружења Србије - а са међународним уčešćem</i> (термин и место одржавања још увек нису познати)	(14 извода)
Планирани догађаји (у организацији катедре)	(1)
Учешће на пројектима: -домаћим (4)	(4)

(број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) 1. „Value-Added Products from Maize, Wheat and Sunflower Waste as Raw Materials for Pharmaceutical and Food Industry” у оквиру програма ИДЕЈЕ, Фонд за науку Републике Србије: 2. „Composite clays as advanced materials in animal nutrition and biomedicine“ (носилац пројекта није Факултет) у оквиру програма ИДЕЈЕ, Фонд за науку Републике Србије 3. „Neuroimmune aspects of mood, anxiety and cognitive effects of leads/drug candidates acting at GABAA and/or sigma-2 receptors: In vitro/in vivo delineation by nano- and hiPSC-based platforms“ (NanoCellEtoCog) у оквиру програма ИДЕЈЕ, Фонд за науку Републике Србије 4. „Natural cosmetic nano-serum with Red Raspberry Seed Oil of Serbian origin for antioxidant treatment of skin photoaging“ из програма Трансфера технологије Фонда за иновациону делатност -међународним (5) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре) 1. COST Action CA21108 - European Network for Skin Engineering and Modeling (NETSKINMODELS) 2. FDA grant 75F40120C00150, Robust in vitro/in silico Model to Accelerate Generic Drug Product Development for the Oral Cavity Route of Administration 3. Еразмус+пројекат <i>PROFFORMANCE - Assessment Tool and Incentive Systems for Developing Higher Education Teachers' Performance</i> 4. Еразмус+пројекат <i>EMDM project HYGIEIA- Promoting Health and Wellbeing Across the Lifespan Master</i> 5. Србија-Кина bilateralni projekat mobilnosti: <i>Design of inhaled nanomedicines for disease-centric therapy using an innovative experimental-modeling approach</i>	(3)
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију <i>Prof. dr Janina Lulek Poznan University of Medical Sciences</i>	(1)
Број планираних курсева континуиране едукације (Курс у организацији Центра за индустријску фармацију Курс у организацији Центра за козметологију и дермофармацију)	(1)
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(1)
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(1)

КАТЕДРА ЗА ФАРМАКОГНОЗИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	2 специјалистичка рада Специјалистичке студије здравствених радника и здравствених сарадника - Контрола и примена лековитих биљака
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	16
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	7
Број радова штампаних у: - часописима међународног значаја - домаћим часописима	M20 - 16 M50 - 5
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(....) (....)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (на 4 научна скупа планирано је учешће са укупно 8 прилога) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. 72nd International Congress and Annual Meeting of the Society for Medicinal Plant and Natural Product Research (GA). July 13-17, 2024. Краков, Пољска. 2. FIP World Congress, Cape Town, South Africa, September, 1-4, 2024. 3. Hrvatski Kongres farmacije s međunarodnim učešćem, 16.-19.5.2024. Dubrovnik, Hrvatska.
Планирани догађаји (у организацији катедре)	-
Учешће на пројектима: - домаћим (Институционално финансирање УБ_ФФ + 1 пројекат) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) - међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1. Научноистраживачки рад у оквиру институције УБ-Фармацеутског факултета. 2. Програма ИДЕЈЕ: <i>Value-Added Products from Maize, Wheat and Sunflower Waste as Raw Materials for Pharmaceutical and Food Industry (PhAgroWaste;</i>

	број уговора: 7752847. Руководилац: проф. др Зоран Максимовић 3. Програм ПРИЗМА: <i>Novel Bio-linked Magnetite/geopolymer Composites in Phenol-containing Wastewater Treatment: Toward Zero-waste Technology (BioCompWaterClean).</i> Учесник на пројекту: Јелена Арсенијевић; (Руководилац: проф. др Славица Ражић, Катедра за аналитичку хемију) 4. Билатерални пројекат Српске академије наука и уметности (САНУ) и Бугарске академије наука (БАН): <i>Chemotaxonomic investigations and biological potential of Stachys recta group (Lamiaceae) from the area of Balkan Peninsula.</i> Руководилац: проф. др Силвана Петровић. Сарадници: доц. др Јелена Кукић-Марковић, др сц. Љубош Ушјак, научни сарадник, др сц. Виолета Милутиновић, научни сарадник.
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	-
Број планираних курсева континуиране едукације	1
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	<i>LC-MS Method Validation course</i> , организован од стране Универзитета Тарту у Естонији: 1 (Јелена Кукић-Марковић)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	Зависи од понуде курсева које ће Факултет организовати за техничаре.

КАТЕДРА ЗА ФАРМАКОКИНЕТИКУ И КЛИНИЧКУ ФАРМАЦИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(/)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(18+3)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(4)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(9)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја	(13)
-домаћим часописима	(1)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима	(/)
-на домаћим скуповима	(2)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (1) -на домаћим скуповима (/) (написати број скупова, као и назив скупа)	4. <i>PAGE (Population Approach Group Europe)</i>
Планирани догађаји (у организацији катедре)	Шеста школа клиничке фармације
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1.Пројекат <i>optYmAb</i> ; (позив <i>Prizma</i> Фонд за науку) Назив пројекта: „ <i>Improving Clinical Outcomes with Precision Dosing in Patients with Inflammatory Bowel Disease Through Investigating Variability of Monoclonal Antibodies Based on Population Pharmacokinetic-Pharmacodynamic Modeling</i> “. 2.Билатерални пројекат научно-технолошке сарадње Републике Србије и Републике Француске за период 2023-2024. Назив пројекта „ <i>Pharmacometrics-informed precision dosing of pembrolizumab in in patients with solid tumors</i> “. 3. <i>COST CA21147 European Network on Optimising</i>

	<i>Treatment with Therapeutic Antibodies in chronic inflammatory diseases (ENOTTA), 2022-2026.</i> <i>4. COST CA20121 - Bench to bedside transition for pharmacological regulation of NRF2 in noncommunicable diseases (BenBedPhar)</i> <i>5. COST CA21139 - 3Rs concepts to improve the quality of biomedical science (IMPROVE) .</i> <i>6. COST CA21122.</i> <i>PRomoting GeRiAtric Medicine IN countries where it is still eMerGing (Programming)</i> <i>7. Erasmus + Број 2023-1-RS01-KA210-ADU-000157454: „Апотека – пријатељ здравог потомства“</i>
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(/)
Број планираних курсева континуиране едукације	(3)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(3)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(/)

КАТЕДРА ЗА ФАРМАКОЛОГИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(3)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(1) *Око 25 специјализаната ће завршити САС Фармакотерапија у фармацеутској пракси где нема завршних радова
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(10)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(5)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(11) (3)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(1) (5)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (2) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. IASP 2024 World Congress on Pain 2. 37th ECNP Congress 3. 92nd EAS Congress 4. 76. Симпозијум фармацеута Србије 5. 77. Симпозијум фармацеута Србије
Планирани догађаји (у организацији катедре)	/
Учешће на пројектима: -домаћим (5) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1. Институционално финансирање Фармацеутског факултета, од стране МНТРИ, и у оквиру тога истраживачких група: 1) проф. др Радице Степановић-Петровић, 2) проф. др Мирослава Савића и 3) проф. др Александре Новаковић. 2. Програм ИДЕЈЕ (No. 7751815): <i>Multimodal control of</i>

	<i>chronic pain and comorbidities with atypical analgesics – “two birds with one stone”</i> (Fight_PainAndComorb) Руководилац проф. др Радица Степановић-Петровић 3. Програм ИДЕЈЕ (No. 7749108): <i>Neuroimmune aspects of mood, anxiety and cognitive effects of leads/drug candidates acting at GABAA and/or sigma-2 receptors: In vitro/ in vivo delineation by nano- and hiPSC-based platforms</i> (NanoCellEmoCog) Руководилац проф. др Мирослав Савић
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	/
Број планираних курсева континуиране едукације	/
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(1) Кратак студијски боравак (два месеца) у Румунији (доц. др Урош Пецикоза) у склопу <i>CardioSCOPE</i> пројекта
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	/

КАТЕДРА ЗА ФИЗИЧКУ ХЕМИЈУ И ИНСТРУМЕНТАЛНЕ МЕТОДЕ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (CAC и здравствене специјализације)	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(7)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(4)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја	(8)
-домаћим часописима	(3)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима	(/)
-на домаћим скуповима	(/)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (2) -на домаћим скуповима (1) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. ICEBM 2024: 18. International Conference on Electrochemical Biosensors and Microfluidics, October 25-26, 2024 in Barcelona, Spain 2. 17th International Conference on Fundamental and Applied Aspects of Physical Chemistry, Physical Chemistry 2024, 23–27 September 2024, Belgrade 3. ICCPCP 2024: 18. International Conference on Conductive Polymers Chemistry and Physics, September 06-07, 2024 in Prague, Czechia 4. ISBPS2024, 2ND INTERNATIONAL SUMMIT ON BIOPOLYMERS AND POLYMER SCIENCE, June 10-12, 2024, Porto, Portugal 5. 27th Congress of Society of Chemists and Technologists of Macedonia (SCTM) with International Participation, September, 2024, Ohrid, North Macedonia

Планирани догађаји <i>(у организацији катедре)</i>	
Учешће на пројектима: -домаћим (I) <i>(број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре)</i> -међународним (I) <i>(број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)</i>	
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету <i>(на позив Катедре)</i> <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(....)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(....)

КАТЕДРА ЗА ФИЗИОЛОГИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(1)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(4)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(2)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(4) (2)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(3) (2)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (....) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	1)ЕЦНП КОНГРЕС 4 2)АМЕРИЧКА АСОЦИЈАЦИЈА ПСИХИЈАТАРА 1
Планирани догађаји (у организацији катедре)	/
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1) Н2020 -5 2) COST -3
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	(1)
Број планираних курсева континуиране едукације	
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	1
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	

КАТЕДРА ЗА ФИЗИКУ И МАТЕМАТИКУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(0)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(0)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(1)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(0)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(4) (1)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(0) (0)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (2) -на домаћим скуповима (1) (написати број скупова, као и назив скупа)	међународни: Corfu Summer Institute 2024 домаћи: 1. Четрнаести симпозијум „Математика и примене“, Математички факултет, Универзитет у Београду, децембар 2024.
Планирани догађаји (у организацији катедре)	/
Учешће на пројектима: -домаћим (1) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (2) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	домаћи: међународни: 1. CA2110 „Cartan geometry, Lie, Integrable Systems, quantum group Theories for Applications“ (CaLISTA) 2. CA21169 „Information, Coding, and Biological Function: the Dynamics of Life (DYNALIFE)“, COST European Cooperation in Science & Technology,

	3. JINR-Serbia_07 „Solitons and chaos in nonlinear dynamics of biomolecules“, Joint Institute for Nuclear Research in Dubna, and Ministry of Education, Science and Technological Development of the Republic of Serbia
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(0)
Број планираних курсева континуиране едукације	(0)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(0)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(0)

КАТЕДРА ЗА МЕДИЦИНСКУ БИОХЕМИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(6)
Број планираних одбрана завршних радова (CAC и здравствене специјализације)	(17)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(28)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(21)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(35) (8)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(2) (8)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (6) -на домаћим скуповима (3) (написати број скупова, као и назив скупа)	1...(8 учесника) IFCC WorldLab Dubai 2024; 92 nd EAS Congress Lyon, 2024; 10 th Congress of the European Academy of Paediatric Societies, EAPS 2024, Vienna; 46 th Annual Meeting of the European Thyroid Association. 2....(8 учесника) Српски конгрес медицинске биохемије
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1.....
Учешће на пројектима: -домаћим (2) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (6) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1...(1)... IDEJE (HI-MOM HIgh-density lipoprotein MetabolOMe research to improve pregnancy outcome 2...(4) CEEPUS; MSCA CardioSCOPE; ENOTTA COST CA21147;

	AtheroNET COST CA21153
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(2)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(8) (MSCA CardioSCOPE) - боравак у Италији од 2 месеца, проф. др Наташа Богавац Станојевић, Проф. др Јелена Котур Стевуљевић; асистент Сања Ерцег- 2 месеца у Букурешту; асистент др Милица Миљковић Траиловић - 1 месеца у Букурешту + 1 месец у Реусу, Шпанија; асистент др Марија Сарић Матутиновић- 1 месец у Букурешту+ 1 месец у Шпанији или Италији; проф. др Ана Нинић-1 месец у Реус, Шпанија; доц. др Јелена Муњас - боравак у Италији од 1 месеца; проф. др Мирон Сопић: MSCA PF MAACS Luxemborug Institute of Health 12 месеци у 2024
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(....)

КАТЕДРА ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ И ИМУНОЛОГИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(/)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(23)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(13)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(5)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(17) (10)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(1) (1)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (..) -на домаћим скуповима (1) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. Светски дан имунологије, април, САНУ, Београд, Србија. 2. 7th European Congress of Immunology (ECI), Dublin, Ireland, 1-4 September 2024 3. XIII Congress of Serbian Microbiologists with international participation, 4 - 6 April 2024. 4. IUMS, 23-25 October 2024. 5. 2. Simpozijum SUKM 2024 sa međunarodnim učešćem "Novine u mikrobiološkoj dijagnostici i terapiji infekcija – Budućnost je sada" 6. ECCMID 2024, 34th European congress of clinical microbiology and infectious diseases (april 2024)
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1. /
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (5) (број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1. COST акција CA20121, Bench to bedside transition for pharmacological regulation of nrf2 in noncommunicable diseases (BenBedPhar), 2021-2025 2. Билатерални пројекат са Словенијом 2023-2025 "Confronting multidrug-resistant <i>Acinetobacter baumannii</i> infection by DNA

	gyrase and topoisomerase inhibitors” 3.COST Action CA18226: „New approaches in detection of pathogens and aeroallergens“. 4.COST Action CA18217 – “European Network for Optimization of Veterinary Antimicrobial Treatment”. 5.COST Action CA21145 – “European Network for diagnosis and treatment of antibiotic resistant bacterial infections”. 6. COST CA 20113. A sound proteome for a sound body: targeting proteolysis for proteome remodeling. 7.COST Action CA21147 - European Network on Optimising Treatment with Therapeutic Antibodies in chronic inflammatory diseases (ENOTTA), 2022-2026. 8. CA20130 - European MIC Network – New paths for science, sustainability and standards (Euro-MIC). 9. Bilateralni projekat sa Republikom Slovenijom „Evaluation of the effects of the cztatin F inhibition in experimental autoimmune encephalomyelitis: potential therapeutic approach for multiple sclerosis“ (TARGET+CYSF-MS) 9. COST CA20117 „Converting molecular profiles of myeloid cells into biomarkers for inflammation and cancer“ (Mye-InfoBank)
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(/)

Број планираних курсева континуиране едукације	(/)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	GMP обуке: 1. Управљање документацијом система квалитета, 1 дан 2. Квалификација опреме у ЛМИ, 1 дан 3. Амбијентални мониторинг чистих соба, 1 дан
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	GMP обуке: 1. Управљање документацијом система квалитета, 1 дан. 2. Руковање стандардним сојевима микроорганизама, 1 дан.

КАТЕДРА ЗА ОПШТУ И НЕОРГАНСКУ ХЕМИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(....)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(3)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(1)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(3) (1)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(....) (....)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (4) -на домаћим скуповима (2) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. 12th RAD Conference Herceg Novi, Montenegro, June 17 -21, 2024. 2. 17 th International Conference on Fundamental and Applied Aspects of Physical Chemistry September 23–27 2024, Belgrade
Планирани догађаји (у организацији катедре)	1.....
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	1..... 2..... 3.....
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	U organizaciji Fakulteta
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	U organizaciji Fakulteta

КАТЕДРА ЗА ОРГАНСКУ ХЕМИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(2)
Број планираних одбрана завршних радова (CAC и здравствене специјализације)	
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(3)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(2)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја	(4)
-домаћим часописима	(2)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима	(2)
-на домаћим скуповима	(1)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (.....) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	Саветовање Српског хемијског друштва 2024
Планирани догађаји (у организацији катедре)	
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројеката чији су носиоци наставници Катедре)	Artificial Intelligence-Guided Design, Synthesis, and Pharmacological Evaluation of Innovative PROTACs as Degraders of HDAC4, an Epigenetic Target for Spinal Muscular Atrophy
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	
Број планираних курсева континуиране едукације	
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	2 Western blot LC/MS
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	

КАТЕДРА ЗА ПАТОБИОЛОГИЈУ

Број планираних одбрана докторских дисертација	(1) Кандидат Марија Бруић, ментор Биљана Потпаревић
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(1)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(5)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(3)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(9) (4)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	1) ЕЕМГС- Ровињ, Хрватска, септембар 2024.
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (2) 51st Meeting of the European Environmental Mutagenesis and Genomics Society (EEMGS) that will take place on May 15-18th, 2023, in Málaga (Spain). FENS Regional meeting (3-5 maj), Algarve, Portugal -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	1)Европски конгрес имунологије 2024 2)ЕЕМГС- Ровињ, Хрватска, 2024.
Планирани догађаји (у организацији катедре)	
Учешће на пројектима: -домаћим (2) "Мултидимензионално истраживање неалкохолне масне болести јетре на дијетом индукованом анималном моделу: идентификовање потенцијалних таргета и критичних периода за терапијско деловање " PRIZMA', носилац подпројекта "Испитивање осетљивости генома код паса са канцером млечних жлезда" PRIZMA, носилац подпројекта (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (1) "Процена ефеката инхибиције цистатина Ф у експерименталном аутоимунском енцефаломијелитису: Потенцијални терапијски приступ за мултиплу склерозу"	Билатерални пројекат са Републиком Словенијом, Министарство просвете, науке и технолошког развоја: „Процена ефеката инхибиције цистатина Ф у експерименталном аутоимунском енцефаломијелитису: Потенцијални терапијски приступ за мултиплу склерозу“

Билатерални пројекат са Словенијом COST акције 17140 (одобрено продужење), 18226, 20113 <i>(број и назив пројеката у чијој реализацији учествују наставници Катедре)</i>	
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) <i>Навести име гостујућих предавача и институцију</i>	(....)
Број планираних курсева континуиране едукације	(....)
Број планираних обука наставника <i>The International Comet Assay Working Group (ICAWG) (навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(....)
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(....)

**КАТЕДРА ЗА СОЦИЈАЛНУ ФАРМАЦИЈУ И ФАРМАЦЕУТСКО
ЗАКОНОДАВСТВО**

Број планираних одбрана докторских дисертација	(3)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(34)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(30)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(5)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(10) (1)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(1) (1)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (.....) -на домаћим скуповима (...) (написати број скупова, као и назив скупа)	(5) (3)
Планирани догађаји (у организацији катедре)	-
Учешће на пројектима: -домаћим (...) (број и назив пројекта чији су носиоци наставници Катедре) -међународним (....) (број и назив пројекта у чијој реализацији учествују наставници Катедре)	COST Action CA19132: „European Network to Advance Best practices & technoLogY on medication adherence” COST Action CA19113: “The European Researchers' Network Working on Second Victims
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре) Навести име гостујућих предавача и институцију	-
Број планираних курсева континуиране едукације	(7)
Број планираних обука наставника (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(....)
Број планираних обука техничара (навести врсту обуке, време трајања и сл.)	(....)

**КАТЕДРА ЗА ТОКСИКОЛОГИЈУ „АКАДЕМИК ДАНИЛО
СОЛДАТОВИЋ“**

Број планираних одбрана докторских дисертација	(3)
Број планираних одбрана завршних радова (САС и здравствене специјализације)	(5)
Број планираних одбрана завршних радова (интегрисане студије)	(17)
Број планираних студентских научно-истраживачких радова	(14)
Број радова штампаних у: -часописима међународног значаја -домаћим часописима	(20) (8)
Број предавања по позиву и усмена излагања: -на међународним скуповима -на домаћим скуповима	(5) (2)
Присуство на скуповима са штампаним изводом: -на међународним скуповима (6) -на домаћим скуповима (3) (написати број скупова, као и назив скупа)	1. СТDC12 12. Међународни конгрес токсикологије за земље у развоју, 15-18. април 2024. Сантијаго (Чиле) 2. Дигитално образовање, април 2024. 3. МееТох – завршни симпозијум Еразмус+ пројекта, јун 2024. Београд, Србија 4. ВЕОЕХРО – Кина, октобар 2023. 5. EUROTOX 2024 – септембар, Копенхаген, Данска 2023. 6. FIP 2024 82st <i>FIP World Congress of Pharmacy and Pharmaceutical Sciences</i> , септембар 2024. Кејп Таун, Јужна Африка 7. Српски и регионални Moodle Moot децембар, 2024. (Хрватска, Црна Гора, Македонија) 8. European Society of Endocrinology, ESE 2024 9. 14th ISOPS, Анкара, Турска, 25-28. јун 2024
Планирани догађаји (у организацији катедре) (5)	1. Центар за токсиколошку процену

	ризика и катедра – Летња школа у оквиру CEEPUS мреже 2. Центар за токсиколошку процену ризика – Токсиколошке информације за процену безбедности козметичких производа 3. Семинар или стручни скуп посвећен Интерпрофесионалном образовању 4. Промоција књига: „Живот и дело српских научника“ у издању САНУ 2023. године и поглавља посвећеног животу и делу проф. др Момчила Ст. Мокрањца и „Мала књига о Момчилу Ст. Мокрањцу“ 5. Изложба „Момчило Ст. Мокрањац – хемичар, професор, токсиколог“ у Српском културном центру у Паризу, Француска 6. Изложба „Момчило Ст. Мокрањац – хемичар, професор, токсиколог“ у Београду поводом 125 година од рођења проф. Мокрањца, април 2024.
Учешће на пројектима: -домаћим (3) -међународним (5)	1. Међународни пројекат са Кином (истраживачко развојни „Повећање ефикасности имунотерапије карцинома CAR-T ћелија или PD-1/PD-L1 инхибитора комбинацијом са имуномодулаторима” 2. CEEPUS III мрежа SI-0905 Training and research in environmental chemistry and toxicology (2023/2024) 3. Међународни пројекат COST “Bench to bedside transition for pharmacological regulation

	of NRF2 in noncommunicable diseases” (BenBedPhar) CA20121“ 4. Међународни пројекат COST “ CA21135 - Modelling immunotherapy response and toxicity in cancer (IMMUNO-model): CA21135“ 5. Evaluating the effectiveness of a perinatal environmental health educational intervention in reducing maternal and infant exposure to EDCs (MIE-REX) NIEHS Collaborative Centers in Children’s Environmental Health Research and Translation, USA 6. Еразмус+ пројекат Упознај токсичност – живи безбедно/<i>The meet the toxicity – live safely</i> (MeeTox) 7. Билатерални пројекат са Народном Републиком Кином 2024-2026. (евалуација у току) 8. Билатерални пројекат са Републиком Хрватском 2024-2026. 9. Пројекат Центра за промоцију науке – грађанска истраживања (евалуација у току) 10. Пројекат Града Београда 11. Пројекат Министарства здравља у области промоције јавног здравља 12. Circle U akademska alijansa evropskih univerzitete Erasmus projekat
Број предавача из иностранства који ће одржати предавање на Факултету (на позив Катедре)	(7) 1. Проф. др Александра Поробић, Фармацеутски факултет, Универзитет у Сарајеву СЕЕРУС III мрежа SI-0905 Training

	and research in environmental chemistry and toxicology (2023/2024) (ДБН) 2. Два предавача у оквиру планиране посете колега из НР Кине (Џенгџоу универзитет) 3. Два предавача у оквиру планиране летње школе СЕЕРУС III мрежа SI-0905 4. Гонча Чакмак, Гази универзитет Анкара, Фармацеутски факултет 5. Ксенија Дурго, Прехрамбено биотехнолошки факултет, Загреб, Hrvatska 6. Maria Walczak, Faculty of Pharmacy, Jagiellonian University Medical College, Krakow, Poljksa
Број планираних курсева континуиране едукације	(1)
Број планираних обука наставника <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(2) Обука за Moodle – континуирано Безбедно руковање хемиклијама
Број планираних обука техничара <i>(навести врсту обуке, време трајања и сл.)</i>	(2) 1. Безбедно руковање хемикалијама 2. Отпад наш је проблем НАШ

Декан Фармацеутског факултета

Проф. др Слађана Шобајић

Слађана Шобајић